

คู่มือการปฏิบัติงาน การบริหารงบประมาณ งบลงทุน



นางรุจิรัตน์ ทองเหลือรัตน์กุล

กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ

E-mail : Rujee.12@hotmail.co.th

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานการบริหารงบประมาณนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณสำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด โดยมีกระบวนการที่เน้นเกณฑ์มาตรฐานและขั้นตอนการดำเนินงาน และรายละเอียดประกอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานงบประมาณเป็นไปในแนวทางเดียวกัน อย่างไรก็ตาม หวังว่าคู่มือการปฏิบัติงานการบริหารงบประมาณฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนในสังกัด รวมทั้งผู้ที่สนใจต่อไป

กลุ่มนโยบายและแผน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3

สารบัญ

	หน้า
ความหมายของงบลงทุน.....	1
การดำเนินงานของหน่วยงานแต่ละระดับในการจัดทำงบประมาณ.....	2
ค่าก่อสร้างอื่นๆ.....	3
การจัดทำคำของบลงทุนเพิ่มเติมรายการณี	
การจัดทำคำของบประมาณกรณีโรงเรียนประสอุบัติภัย.....	4
การจัดทำคำของบประมาณกรณีผู้รับจ้างทำงาน.....	5
การจัดทำคำของบประมาณเพิ่มเติมกรณีจัดจ้างไม่ได้.....	5
การจัดทำคำของบประมาณกรณีรื้อย้ายสร้างใหม่.....	6
การจัดทำคำของบประมาณกรณีมีเงินสมทบ.....	6
การจัดทำคำของบประมาณกรณีซื้อที่ดิน.....	6
การจัดทำคำของบประมาณเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)....	7
การบริหารงบลงทุน.....	9
เกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้าง.....	12
การคิดประมาณราคาวัสดุการปรับปรุงซ่อมแซม.....	17
การคิดปริมาณวัสดุ.....	18
เทคนิคการประมาณราคาวัสดุ.....	19
ตารางและแบบอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างที่จำแนกตามระยะเวลา พื้นที่ และเงื่อนไขที่กำหนดปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	20
ลักษณะและมาตรฐานอาคาร	24
เกณฑ์และมาตรฐานครุภัณฑ์	39

ภาคผนวก

แบบและตัวอย่างเอกสารการเสนอของบลงทุน

งบลงทุน

งบลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว

1. ค่าครุภัณฑ์หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อการประกอบคัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์
 - 2) รายจ่ายเพื่อการจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท
 - 3) รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องบิน เครื่องจักรกลยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง
 - 4) รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์
 - 5) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
- ค่าติดตั้ง เป็นต้น

2. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งต่างๆ ที่ติดต่อกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง ดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ดิน สิ่งก่อสร้าง
- 2) รายจ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อคัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ได้ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง มีมูลค่าเพิ่มขึ้น
- 3) รายจ่ายเพื่อติดตั้งระบบไฟฟ้าหรือระบบประปา รวมถึงอุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคาร ทั้งที่เป็นการดำเนินการพร้อมกันหรือภายหลังการก่อสร้างอาคาร รวมถึงการติดตั้งครั้งแรกในสถานที่ราชการ
- 4) รายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล
- 5) รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง
- 6) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าเวนคืนที่ดิน ค่าชดเชยกรรมสิทธิ์ที่ดิน ค่าชดเชยผลอาสิน เป็นต้น

ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างที่ชำรุดทรุดโทรมและที่ประสบอุบัติเหตุ ที่มีวงเงินเกินกว่า 50,000 บาท

- ◇ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบสิ่งก่อสร้างที่ชำรุด
- ◇ ปรับปรุงบริเวณโรงเรียน เช่น ถนนดิน ปรับปรุงพื้นที่ ระบบระบายน้ำ

- ◇ ทำถนนภายในโรงเรียน ลูกรัง ลาดยาง คสล.
- ◇ สร้างเขื่อนกันดินพัง กันน้ำท่วม
- ◇ รั้ว คสล. ตาข่าย อิฐบล็อก ลวดหนาม
- ◇ ติดตั้งระบบไฟฟ้า – ประปา (เฉพาะติดตั้งครั้งแรกในอาคารฯ)

3. งบดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับงบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แม้ว่ารายจ่ายเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้างจะถูกจัดประเภทให้เป็นงบลงทุน แต่มีรายจ่ายเกี่ยวกับงานปรับปรุง คัดแปลง ต่อเติม เป็นรายกรณี ถูกจำแนกประเภทเป็นรายจ่าย งบดำเนินงาน ได้แก่

- 1) คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินเกินกว่า 50,000 บาท
- 2) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัด และอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
- 3) ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมรวมถึงการซ่อมแซมบำรุงรักษา หรือปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า
- 4) ให้วางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา
- 5) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการซ่อมแซมบำรุงรักษา หรือปรับปรุงระบบประปา
- 6) ค่ารัื้อถอนอาคารเรียน อาคารประกอบ ที่มีสภาพชำรุดวิฤตที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนได้

การดำเนินงานของหน่วยงานแต่ละระดับในการจัดทำงบประมาณ

1. รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล ดัชนีความขาดแคลนและความต้องการงบลงทุนรายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่สอดคล้องกับบริษัท นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสภาพความขาดแคลนจากข้อมูลพื้นฐานด้านครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่ละแห่งรายงานข้อมูลไว้ใน โปรแกรม B-OBEC และข้อมูลครุภัณฑ์ M-OBEC
- 2) จัดทำแนวทาง ขั้นตอน เกณฑ์ กรอบวงเงิน และปฏิทินการปฏิบัติงาน ในการจัดตั้งงบประมาณประจำปี งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- 3) แจ้งกรอบวงเงินงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ
- 4) ประมวลผลคำขอตั้งงบประมาณของทุกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

5) จัดทำคำขอตั้งงบประมาณงบลงทุนรายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงบประมาณพิจารณา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณประจำปี งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นประธาน ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาประถมศึกษา และขยายโอกาสทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องการจัดทำงบประมาณเป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน เป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อทำหน้าที่จัดตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจกจ่าย นโยบายและแนวทางการจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้สถานศึกษาดำเนินการจัดตั้งงบประมาณและเสนอข้อมูลคำขอตั้งงบประมาณ รายการ ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ขาดแคลนจำเป็น จากข้อมูล B-OBEC และข้อมูล M-OBEC ของสถานศึกษา

3) จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้กับสถานศึกษาที่ขาดแคลนจำเป็น ตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ตามนโยบาย

4) สรุปคำขอตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามแบบที่กำหนดเสนอขอความเห็นชอบคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา

สถานศึกษา

1) ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และภาคี 4 ฝ่าย (ประกอบด้วยผู้บริหารสถานศึกษา ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนนักเรียน) มีส่วนร่วมในการวางแผน

2) ตรวจสอบ ทบทวนข้อมูลความขาดแคลนที่จำเป็น
สถานศึกษาเสนอขอตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามเกณฑ์มาตรฐาน

ค่าก่อสร้างอื่น ๆ

(1) ค่าก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุดเสียหาย และที่ประสบอุบัติเหตุ จัดสรรงบประมาณให้แก่โรงเรียนที่มีอาคารเรียน อาคารประกอบฯ ที่มีสภาพชำรุดทรุดโทรม และประสบอุบัติเหตุ

(2) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา รั้ว เขื่อน ถนนและปรับปรุงบริเวณ จัดให้โรงเรียนที่มีความขาดแคลนและเดือดร้อน โรงเรียนที่ไม่มีไฟฟ้า ประปา รั้ว ถนน และใช้ในการปรับปรุงบริเวณโรงเรียน เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

เกณฑ์มาตรฐานรายการค่าครุภัณฑ์

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีการกำหนดเกณฑ์การวิเคราะห์ความขาดแคลน ความจำเป็นของรายการดังกล่าว เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาสามารถดำเนินการบริหารและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการกำหนดเกณฑ์ในแต่ละประเภท โดยนำเกณฑ์ที่มีอยู่เดิมมาปรับปรุงให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน และรายการใหม่ที่มีความจำเป็นเพิ่มเติมให้มีความครอบคลุมและพอเพียง มีการกำหนดเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- รายการครุภัณฑ์สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- รายการครุภัณฑ์สำหรับสถานศึกษา

การจัดทำค่าของบงลงทุนเพิ่มเติมรายการนี้

1. การจัดทำค่าของงบประมาณกรณีโรงเรียนประสบอุบัติเหตุ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องพิจารณาสนับสนุนงบประมาณ ในกรณีที่โรงเรียนในสังกัดประสบอุบัติเหตุ ได้แก่ วาทภัย อุทกภัย และอัคคีภัย หรืออุบัติเหตุอื่น ๆ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องเร่งดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย โดยแต่งตั้งคณะกรรมการออกไปสำรวจสภาพความเสียหาย และวิเคราะห์ความจำเป็นขาดแคลนตามเกณฑ์การของงบประมาณให้กับโรงเรียนในสังกัดที่ประสบอุบัติเหตุดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลรายละเอียดในการของงบประมาณส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- (1) บัญชีรายละเอียดประกอบการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายฯ (6 ชุด)
- (2) ข้อมูลความขาดแคลน (กรณีขอก่อสร้างอาคารเรียนใหม่ทดแทน) (2 ชุด)
- (3) ประมาณการราคาวัสดุ (กรณีขอปรับปรุงซ่อมแซม) (2 ชุด)
- (4) ภาพถ่ายความเสียหาย (จำนวนภาพที่สื่อให้เห็นถึงความเสียหายแต่ละด้าน อย่างชัดเจนประมาณ 3-5 ภาพ)
- (5) บันทึกรายงานเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น
 - กรณีเกิดเหตุการณ์ตรงกับวันหยุดราชการ หรือเวลากลางคืน ให้ใช้บันทึกการอยู่เวร
 - กรณีเกิดเหตุการณ์วันปกติ(ทำการ) ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้รายงาน
- (6) ความเห็นชอบของคณะกรรมการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งให้ออกไปตรวจสอบ
- (7) สำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการที่เห็นชอบ ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ/

จังหวัด (ค.ช.ภ.อ./ค.ช.ภ.จ.)

โรงเรียนที่ประสบภัยรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และอำเภอที่โรงเรียนตั้งอยู่ภายใน

24 ชั่วโมง

2. การจัดทำคำของบประมาณกรณีผู้รับจ้างทำงาน

การจัดทำคำของบประมาณเพิ่มเติม กรณีผู้รับจ้างรายเดิมได้ดำเนินการตามสัญญาไประยะหนึ่งแล้ว ต่อมาไม่ดำเนินการตามสัญญาให้แล้วเสร็จและทำงาน ผู้ว่าจ้างประกาศยกเลิกสัญญาและหาผู้รับจ้างรายใหม่ ซึ่งเสนอวงเงินเกินกว่างบประมาณที่ยังคงเหลือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องของบประมาณเพิ่มเติม เฉพาะส่วนที่เกินวงเงินงบประมาณที่ยังคงเหลืออยู่ทั้งงบค่าก่อสร้างปีเดียวหรืองบผูกพัน ต้องจัดส่งเอกสาร จำนวน 1 ชุด ดังนี้

- (1) สำเนาใบอนุมัติเงินประจำงวด
- (2) สำเนาสัญญาจ้าง
- (3) หลักฐานการเบิกจ่ายงบประมาณที่เบิกไปแล้ว (ใบส่งมอบงาน/ใบรับมอบงาน)
- (4) หลักฐานการกักเงิน
- (5) สำเนาหนังสือที่ยกเลิกผู้รับจ้างรายเดิม
- (6) หลักฐานการหาผู้รับจ้างรายใหม่
- (7) ใบเสนอราคาผู้รับจ้างรายใหม่
- (8) ประมาณการราคาวัสดุ เฉพาะงานที่ยังไม่เสร็จ
- (9) บัญชีรายละเอียดประกอบการโอนจัดสรร (ใหม่) จำนวน 6 ชุด ระบุ
-งบประมาณที่ต้องเพิ่มเติม เฉพาะส่วนที่ยังไม่แล้วเสร็จ
-เงื่อนไขว่า สมทบกับงบประมาณปี..... รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียน โอนครั้งที่.....

เลขที่ส่งออก.....ลงวันที่.....

-เนื้องานที่ยังต้องการก่อสร้าง เช่นงานทาสี ประตู-หน้าต่าง ฝ้าเพดาน โครงสร้างหลังคาเหล็ก พร้อมหลังคากระเบื้อง ฯลฯ

- 1) งบก่อสร้างปีเดียว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานอนุมัติ
- 2) งบผูกพันเสนอสำนักงานงบประมาณ/กรม.
- 3) กรณีไม่ขอเงินเพิ่มเติม ผู้ว่าจ้างลงนามสัญญาต่อไปได้/กรณีเพิ่มเงินงบประมาณผู้ว่าจ้างต้องฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างรายเดิม

3. การจัดทำคำของบประมาณเพิ่มเติมกรณีจัดจ้างไม่ได้

การจัดทำคำของบประมาณเพิ่มเติม กรณีไม่สามารถดำเนินการจัดจ้างได้ ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติ กล่าวคือ ผู้รับจ้างเสนอราคาสูงกว่าวงเงินที่ได้รับอนุมัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งความประสงค์ของงบประมาณเฉพาะวงเงินที่เพิ่มเติม โดยใช้เอกสารประกอบการของบประมาณ จำนวน 1 ชุด ดังนี้

- (1) สำเนาใบอนุมัติเงินประจำงวด (เดิม)
- (2) หลักฐานเอกสารกระบวนการจัดจ้าง พร้อมผลการเสนอราคารายต่ำสุด
- (3) บัญชีรายละเอียดประกอบการโอนจัดสรรงบประมาณ จำนวน 6 ชุด

4. การจัดทำคำของบประมาณ กรณีรื้อย้ายไปสร้างใหม่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สํารวจสภาพอาคารเรียน อาคารประกอบของโรงเรียนที่ได้รับอนุมัติ รื้อย้ายจากราชพัสดุ แล้วไปสร้างใหม่ โดยจัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำแบบสำรวจสภาพอาคารเรียน อาคารประกอบที่ได้รับอนุมัติให้รื้อถอน และที่ต้องการ สร้างใหม่
- (2) จัดทำประมาณราคาวัสดุ (2 ชุด)
 - วัสดุที่ต้องการซื้อเพิ่มเติม
 - วัสดุที่ได้จากการรื้อถอน
- (3) จัดทำบัญชีรายละเอียดประกอบการโอนจัดสรรงบประมาณ (6 ชุด)

5. การจัดทำคำของบประมาณ กรณีมีเงินสมทบ

กรณีสถานศึกษามีความประสงค์จะขอก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบต่าง ๆ โดย สถานศึกษามีเงินสมทบจำนวนหนึ่ง ซึ่งอาจได้มาจากการได้รับบริจาค หรือจากการสนับสนุนงบประมาณ บางส่วนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ๆ แต่ไม่เพียงพอที่จะสร้างอาคารเรียน อาคาร ประกอบตามที่ต้องการได้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เปิดโอกาสให้สถานศึกษาที่มีความขาดแคลน อาคารเรียน อาคารประกอบ และมีเงินสมทบการก่อสร้างไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของราคาก่อสร้างที่เสนอขอ สามารถของบประมาณเพิ่มเติมในส่วนที่ไม่เพียงพอได้ โดยได้ให้ความสำคัญในกรณีมีเงินสมทบ เพราะเล็งเห็น ว่าเป็นการประหยัดงบประมาณของรัฐ และเป็นภาระคณทรัพย์ากรมาสนับสนุนการดำเนินงานของรัฐ ทั้งนี้ อยู่ใน คุลยพินิจของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และวงเงินงบประมาณที่จะสามารถสนับสนุนได้ ในการของบประมาณสถานศึกษาต้องดำเนินการ ดังนี้

- (1) แนบสำเนาหลักฐานบัญชีเงินฝากของสถานศึกษาที่จะนำมาสมทบ โดยมีเงินฝากเท่ากับเงินที่จะมา สมทบ
- (2) สำเนาบันทึกข้อความแจ้งความประสงค์ของผู้บริจาคที่ประสงค์จะสมทบการก่อสร้าง
- (3) บัญชีรายละเอียดประกอบการโอนจัดสรรงบประมาณ (6 ชุด)

6. การจัดทำคำของบประมาณ กรณีซื้อที่ดิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา / สถานศึกษา ที่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อที่ดิน สามารถดำเนินการขอจัดตั้ง ได้โดยมีข้อมูลที่ต้องส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณา ดังนี้

- (1) เหตุผลความจำเป็น
- (2) ราคาประเมินจากสำนักงานที่ดิน
- (3) ราคาซื้อขาย 3 รายล่าสุด ของที่ดินในพื้นที่ใกล้เคียง

- (4) มีบันทึกยินยอมที่จะขายที่ดินของเจ้าของที่ดิน
- (5) สำเนาโฉนดที่ดิน

7. การจัดทำคำขอขบประมาณเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

การทำสัญญาแบบปรับราคาได้นำมาใช้ตามมติคณะรัฐมนตรี เพื่อเป็นการช่วยเหลือผู้รับจ้างไทยที่ได้รับความเดือดร้อนไม่สามารถประกอบกิจการต่อไปได้ในช่วงที่เกิดวิกฤตการขาดแคลนวัสดุก่อสร้าง และมีวัสดุมีราคาสูงขึ้นตลอดจนเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของผู้รับจ้างและป้องกันมิให้ผู้รับจ้างบวกราคาเพื่อการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุไว้ล่วงหน้าสูงเกินไป รวมทั้งเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย

ค่า “K” คือ ตัวเลขดัชนีที่ใช้วัดในการเปลี่ยนแปลงของค่างาน ณ ระยะเวลาที่ผู้รับเหมาก่อสร้างเปิดซองประกวดราคาได้ เปรียบเทียบกับระยะเวลาที่ส่งงานในแต่ละงวด โดยมีเงื่อนไขสำคัญ ดังนี้

(1) จะใช้ค่า “K” ได้เฉพาะในกรณีที่ผู้รับเหมารับงานจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นที่มีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นเท่านั้น (เฉพาะค่าก่อสร้างที่ได้จากขบประมาณของทางราชการเท่านั้น)

(2) ในการทำสัญญาว่าจ้าง คู่สัญญาจะต้องระบุในสัญญาให้ชัดเจนว่า เป็นสัญญาแบบปรับราคาได้ในการประกวดราคาจ้างเหมาก่อสร้าง

ค่า K จะเริ่มคิดเมื่อมีการส่งงานเกิดขึ้นเพื่อที่จะเบิกเงินค่างาน โดยจะนำเอาราคากลางที่ถูกปรับราคาด้วยค่า K มาเทียบกับราคาที่ไต่ขึ้นของ ถ้าผลต่างไม่เกิน 4% ของราคาที่ไต่ขึ้นของ การเบิกจ่ายจะใช้ราคาที่ไต่ขึ้นของ แต่ถ้าผลต่างเกิน 4% เช่น 7% ก็จะนำ 7% หักลบ 4% ออกเหลือ 3% ดังนั้นราคาที่เบิกจ่ายเงินจะใช้ราคาที่ไต่ขึ้นของบวกด้วย 3% ที่มาจากการปรับค่า K เช่น ราคาที่ไต่ขึ้นของเท่ากับ 100 บาท เมื่อส่งงานงวดสุดท้ายแล้วจะต้องคิดค่า K ภายใน 90 วัน เมื่อปรับราคาแล้วได้เท่ากับ 107 บาท แสดงว่าเกิดผลต่าง 7% ดังนั้นจะสามารถเบิกค่างานเพิ่มได้อีก 3% ในตัวอย่างนี้คือ 3 บาท สรุปแล้วจะสามารถเบิกค่างานได้ 103 บาท เอกสารที่ผู้รับจ้างต้องนำยื่นต่อโรงเรียน ดังนี้

1. สำเนาประกาศแจ้งความประกวดราคา พร้อมเอกสารสอบราคา/ประกวดราคาจ้างหรือใบเสนอราคาโดยวิธีอื่น
2. สำเนาคู่ฉบับสัญญาจ้างเหมาก่อสร้าง
3. สำเนาหนังสือการต่ออายุสัญญาสำเนาเอกสารแนบท้ายสัญญาต่าง ๆ (ถ้ามี)
4. สำเนาหนังสือส่งมอบงานของผู้รับจ้าง (ทุกงวดงาน)
5. สำเนาหนังสือตรวจรับงานก่อสร้างของผู้ว่าจ้าง (ทุกงวดงาน)
6. ต้นฉบับหนังสือที่ผู้รับจ้างเสนอขอเงินชดเชย พร้อมวิธีคำนวณเงินชดเชยค่า K
7. ต้นฉบับหนังสือการคำนวณรายละเอียดประมาณราคาของผู้รับจ้างทั้งค่างานส่วนที่เพิ่มขึ้นและส่วนที่ลดลงเพื่อเรียกเงินคืน (ทุกงวดงาน)

8. สำเนาดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างของกระทรวงพาณิชย์เดือนที่เปิดซองประกวดราคาและเดือนที่ส่งมอบงานทุกเดือนที่ขอเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ประกอบการ)

9. สำเนาหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

10. สำเนานับtikผู้ว่าจ้างอนุมัติงคดอกเสาเข็ม , หนังสือการคืนเงินค่าเสาเข็ม

11. สำเนาบัญชีราคาวัสดุสัญญาที่วงเงินตรงกับยอดเงินในสัญญาจ้างหมากก่อสร้าง(ทุกแผ่น)

12. สำเนาเงื่อนไข หลักเกณฑ์ ประเภทงานก่อสร้าง สูตรและวิธีการคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ให้โรงเรียนมอบสำเนาหนังสือคำขอ ขอเบิกจ่ายเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ค่า K พร้อมกับประทับตราหนังสือรับให้ผู้รับจ้างไว้เป็นหลักฐาน

กรณีที่โรงเรียนหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้อง ครบถ้วน หรือสมบูรณ์ให้ผู้รับจ้างทราบทั้งหมดในคราวเดียวกัน ภายใน 10 วันทำการ

ขั้นตอนการเสนอของบประมาณ

การดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องจ่ายเงินเพิ่มค่างานก่อสร้างตามสัญญาปรับราคาได้ (ค่า K) ให้ผู้รับจ้างตามเงื่อนไขของสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) สำหรับสัญญาจ้างที่มีวงเงินค่าจ้างไม่เกิน 50 ล้านบาท ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้เงินเหลือจ่ายในปีงบประมาณนั้น ๆ จ่ายเป็นค่าชดเชยดังกล่าวก่อน หากไม่เพียงพอหรือไม่มีงบประมาณเหลือจ่ายจึงเสนอของบประมาณไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และขั้นตอนการเสนอขอของงบประมาณดังนี้

1. การใช้เงินเหลือจ่ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.1 โรงเรียนต้องขอเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาปรับราคาได้ (ค่า K) ส่งเอกสารหลักฐานตามรายละเอียดที่กำหนดให้ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายใน 10 วันทำการ หลังจากผู้รับจ้างยื่นเรื่องเสนอขอเงินดังกล่าวและไม่เกินวันที่ 31 กรกฎาคม ของทุกปี

1.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้คณะกรรมการที่แต่งตั้งไว้ ตรวจสอบความถูกต้องในการคำนวณเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง ที่เสนอขอจากผู้รับจ้างและเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ทุกรายการตามเอกสารการตรวจสอบที่กำหนด ภายในวันที่ 15 วันทำการ

1.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบเงินเหลือจ่ายเฉพาะจากรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ได้สำรองไว้เพื่อพิจารณาอนุมัติใช้ในรายการเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาปรับราคาได้(ค่า K) ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 และการมอบอำนาจเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามคำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1374/2554 ลงวันที่ 12 กันยายน 2554 ภายใน 15 วันทำการ

1.4 เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้เงินเหลือจ่ายจากผู้ว่าราชการจังหวัดแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการเบิกจ่ายและแจ้งผู้รับจ้างรับเงินภายใน 40 วันทำการ

- ขั้นตอนที่ 1 – 4 ต้องใช้เวลาไม่เกิน 80 วันทำการ

2. กรณีเสนอขอของบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.1 โรงเรียนที่ขอเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาปรับราคาได้ (ค่า K) ส่งเอกสารหลักฐานตามรายละเอียดที่กำหนดให้ ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายใน 10 วันทำการ หลังจากผู้รับจ้างยื่นเรื่องเสนอขอเงินดังกล่าว

2.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้คณะกรรมการที่แต่งตั้งไว้ ตรวจสอบความถูกต้องในการคำนวณเงินค่าชดเชยค่างานก่อสร้าง ที่เสนอขอจากผู้รับจ้างและเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ทุกรายการ ตามเอกสารการตรวจสอบที่กำหนด ส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใน 15 วันทำการ

2.3 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอขอของบประมาณเพื่อของบกลางไปยังสำนักงบประมาณภายใน 15 วันทำการ

2.4 เมื่อได้รับอนุมัติงบกลางจากสำนักงบประมาณแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เบิกจ่ายและแจ้งให้ผู้รับจ้างรับเงิน ภายใน 40 วันทำการ

หมายเหตุ ระยะเวลาที่กำหนดทั้ง 2 กรณีดังกล่าว ไม่รวมระยะเวลาสำหรับขั้นตอนที่ผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการเองและขั้นตอนที่โรงเรียน หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งให้ผู้ประกอบการแก้ไข ส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติม หรือดำเนินการใด ๆ ในกรณีที่คำขอไม่ถูกต้อง ครบถ้วน หรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการหรือเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว

การบริหารงบประมาณ

การบริหารงบประมาณงบลงทุน หมายถึง การดำเนินการใช้เงินงบประมาณที่ได้รับให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ถูกต้องตามระเบียบ ทันท่วงทีหรือเหตุการณ์โดยทั่วไปแล้วถือหลักการดังนี้

1. ตรงตามวัตถุประสงค์ เพื่อนักเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
2. ตรงตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด
3. ตรงตามเวลาที่กำหนด
4. ถูกต้องตามระเบียบ

ขอบข่ายการบริหารงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

การบริหารงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างทุกแผนงาน/โครงการ จะเริ่มดำเนินการเมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณหลังจากการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ 4 ขั้นตอน คือ

1. การขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

2. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
3. การโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย
4. การขอใช้เงินเหลือจ่าย

▪ ค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยสูงกว่า 1 ล้านบาท ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยสูงกว่า 10 ล้านบาท สำนักงานงบประมาณยังควบคุมบริหารตั้งแต่การขออนุมัติเงินประจำงวด เปลี่ยนแปลงรายการ และการขอใช้เงินเหลือจ่าย

▪ ค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท สำนักงานงบประมาณให้อิสระกรมอนุมัติเงินประจำงวด การเปลี่ยนแปลงรายการและการขอใช้เงินเหลือจ่าย

การบริหารงบประมาณ ค่าครุภัณฑ์

การขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

1. เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณค่าครุภัณฑ์ประจำปีว่ามีรายการใด จำนวนหน่วย และจำนวนงบประมาณเท่าใด ให้ตรวจสอบความจำเป็นและความขาดแคลน
2. หากตรวจสอบพบว่าไม่ขาดแคลนในรายการใด ให้รายงานคืนงบประมาณไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายงานผลการตรวจสอบไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะเป็นผู้อนุมัติโอนจัดสรรให้
4. กรณีที่ต้องการครุภัณฑ์ นอกเหนือจากสำนักงานงบประมาณกำหนดคุณลักษณะและราคากลางไว้ ให้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม คือ 1. คุณลักษณะของครุภัณฑ์ 2. ใบเสนอราคา 3. รื้อนค้า (ใช้ราคารายที่ต่ำที่สุด)

การบริหารงบประมาณ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

การอนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

การขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย หมายความว่า ส่วนหนึ่งของงบประมาณรายจ่าย ที่จัดสรรให้หรือให้ก่อนนี้ผูกพัน ในระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งเป็นการตัดโอนเงินงบประมาณรายจ่ายนั้น ๆ โดยมีรายละเอียดประกอบการดำเนินการเพื่อให้ได้งบประมาณดำเนินการตามรายละเอียดนั้น ๆ ในการขออนุมัติเงินประจำงวดรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในทุกแผนงาน/โครงการ ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การจัดทำบัญชีรายละเอียดประกอบการโอนจัดสรรงบประมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องจัดทำบัญชีรายละเอียดการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ตามแบบที่กำหนดพร้อมเอกสารประกอบ โดยจัดอันดับและตรวจสอบความถูกต้องในเรื่องของชื่อโรงเรียน รหัสโรงเรียน สถานที่ก่อสร้าง รูปแบบรายการ ราคากลาง รายละเอียดและเงื่อนไขเพิ่มเติม พร้อมระบุแผนงาน

ผลผลิต กิจกรรมและรายการที่จะดำเนินการให้สมบูรณ์ครบถ้วน ส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย จำนวน 6 ชุด

งบประมาณรายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างที่ชำรุดทรุดโทรม
การขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายรายการปรับปรุงซ่อมแซม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องดำเนินการจัดทำรายละเอียดประกอบด้วย

เอกสารประกอบการขออนุมัติโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

1. บัญชีรายละเอียดประกอบการโอนจัดสรรงบประมาณ จำนวน 6 ชุด
2. ประมาณราคาวัสดุ (กรณีปรับปรุงซ่อมแซม)
3. รูปแบบรายการพิเศษ (พร้อมประมาณราคาวัสดุ จำนวน 2 ชุด) กรณีไม่ใช่รูปแบบรายการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. ภาพถ่ายความเสียหาย เอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น บันทึกรายงานเหตุการณ์ และบันทึกประจำวัน ฯลฯ (กรณีประสบอุบัติเหตุ)

การจัดทำประมาณราคาวัสดุ

ค่าวัสดุ ให้ใช้ราคากลางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในส่วนกลาง และปริมาตรสำหรับพื้นที่จังหวัดอื่น ใช้ราคากลางของพาณิชย์จังหวัดหรือใช้ราคาในท้องถิ่น

การดำเนินการจัดจ้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- การดำเนินการจัดจ้างใช้วิธีจัดจ้างตามวงเงิน ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| 1. วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท | วิธีตกลงราคา |
| 2. วงเงิน 100,001 – 2,000,000 บาท | วิธีสอบราคา |
| 3. วงเงิน 2,000,000 บาทขึ้นไป | วิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ |

-กรณีมีปัญหาในการจัดจ้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้เสนอ 3 แนวทาง ดังนี้

1. พิจารณาปรับลดรายการก่อสร้าง เช่น ลดรายการครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน เป็นต้น
2. ขอเพิ่มวงเงินงบประมาณ
3. โอนเปลี่ยนแปลงรายการเงินประจำงวด เป็นรายการอื่น หรือส่งกลับคืนส่วนกลาง

**เกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้างของโรงเรียน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

สิ่งก่อสร้างของโรงเรียนนับเป็นส่วนประกอบที่สำคัญอย่างหนึ่ง เพราะเป็นสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน และอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการศึกษาในระบบโรงเรียนให้บรรลุจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เกณฑ์การจัดตั้งสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

1. อาคารเรียน หมายถึง อาคารที่ใช้เป็นสถานที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประกอบด้วยห้องเรียนและห้องพิเศษ

- ห้องเรียน หมายถึง ห้องที่ใช้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ห้องพิเศษ หมายถึง ห้องอำนวยความสะดวกในการบริหารและจัดกิจกรรมสนับสนุน

การเรียนการสอน เช่น ห้องพักรู ห้องพยาบาล ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ฯลฯ

เกณฑ์การจัดอาคารเรียน ใช้จำนวนนักเรียนและแผนการจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์การจัดสรร ดังนี้

1. ใช้จำนวนนักเรียนเป็นเกณฑ์
2. ใช้แผนการจัดชั้นเรียน โดยใช้เกณฑ์ควรมีห้องเรียนตามแผนจัดชั้นเรียน ดังนี้

(ใช้แผนการจัดชั้นเรียนและจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน ในปีที่ทำคำขอตั้งงบประมาณ)

2.1 ระดับอนุบาล คิดนักเรียน 30 คน : ห้อง ในแต่ละระดับชั้น และหากมีเศษปัดเพิ่มอีก 1 ห้อง

2.2 ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา คิดนักเรียน 40 คน : ห้อง ในแต่ละระดับชั้น และหากมีเศษ ปัดเพิ่มอีก 1 ห้อง

3. โรงเรียนที่มีนักเรียน 120 คนลงมา ใช้เกณฑ์ควรมีห้องเรียน 8 ห้อง และห้องพิเศษ 3 ห้อง รวมควรมี 11 ห้อง

4. โรงเรียนที่มีนักเรียน 121 – 200 คน ใช้เกณฑ์ควรมีห้องเรียน 8 ห้อง และห้องพิเศษ 4 ห้อง รวมควรมี 12 ห้อง (ยกเว้น โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ให้ใช้เกณฑ์ตามตารางเกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา)

5. โรงเรียนที่มีนักเรียน 201 คนขึ้นไป ใช้เกณฑ์ตามตารางเกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

เกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
และโรงเรียนที่มีนักเรียน 201 คนขึ้นไป

แผนจัด ชั้นเรียน	เกณฑ์ควรมี			แผนจัด ชั้นเรียน	เกณฑ์ควรมี			แผนจัดชั้น เรียน	เกณฑ์ควรมี		
	ห้องเรียน	ห้อง พิเศษ	รวม		ห้องเรียน	ห้อง พิเศษ	รวม		ห้องเรียน	ห้อง พิเศษ	รวม
8	8	7	15	32	32	17	49	56	56	23	79
9	9	7	16	33	33	17	50	57	57	23	80
10	10	8	18	34	34	17	51	58	58	24	82
11	11	9	20	35	35	17	52	58	58	24	82
12	12	9	21	36	36	17	53	60	60	24	84
13	13	10	23	37	37	17	54	61	61	25	86
14	14	10	24	38	38	17	55	62	62	26	88
15	15	10	25	39	39	17	56	63	63	27	90
16	16	11	27	40	40	17	57	64	64	28	92
17	17	11	28	41	41	17	58	65 ห้องขึ้นไป ควรมีห้องพิเศษ 29 ห้อง			
18	18	11	29	42	42	17	59				
19	19	12	31	43	43	17	60				
20	20	12	32	44	44	19	63				
21	21	12	33	45	45	20	65				
22	22	13	35	46	46	21	67				
23	23	13	36	47	47	22	69				
24	24	13	37	48	48	22	70				
25	25	14	39	49	49	22	71				
26	26	15	41	50	50	22	72				

27	27	15	42	51	51	22	73				
28	28	16	44	52	52	22	74				
29	29	16	45	53	53	22	75				
30	30	16	46	54	54	22	76				
31	31	17	48	55	55	23	78				

2. อาคารประกอบ หมายถึง อาคารที่ใช้เป็นสถานที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอน กลุ่มวิชาต่าง ๆ หรือจัดกิจกรรมอาหารกลางวัน หรือใช้สำหรับเป็นที่ประชุมนักเรียน หรือกิจกรรมอื่น ๆ

2.1 อาคารอเนกประสงค์, หอประชุม, โรงอาหาร มีเกณฑ์ดังนี้

2.1.1 แผนจัดชั้นเรียน 3 -23 ห้องเรียน ควรมี อาคารอเนกประสงค์ หอประชุม โรงอาหาร รวม 1 หลัง

2.1.2 แผนจัดชั้นเรียน 24 ห้องเรียนขึ้นไป ควรมี อาคารอเนกประสงค์ หอประชุม โรงอาหาร รวม 2 หลัง

2.1.3 อาคารอเนกประสงค์ เสนอขอตั้งได้ ดังนี้

1) แบบ สปช. 201/26 เป็นอาคาร คสล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 10.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร มีห้องเก็บวัสดุ 2 ห้อง ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีนักเรียน จำนวน 200-350 คน

2) แบบ สปช. 202/26 เป็นอาคาร คสล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 10.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีนักเรียน จำนวน 60-200 คน

3) แบบ สปช. 205/26 เป็นอาคาร คสล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 14.00 เมตร ยาว 32.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีนักเรียน จำนวน 351-750 คน

4) แบบ สปช. 206/26 เป็นอาคาร คสล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 21.00 เมตร ยาว 36.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีนักเรียน จำนวน 751 คนขึ้นไป

5) โรงอาหาร 84 ที่นั่ง เป็นอาคาร คสล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 10.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียนตามแผนชั้นเรียน จำนวน 80 คนขึ้นไป

6) โรงอาหาร 260 ที่นั่ง เป็นอาคาร คสล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 16.00 เมตร ยาว 22.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียนตามแผนชั้นเรียน จำนวน 200 คนขึ้นไป

7) โรงอาหาร 500 ที่นั่ง เป็นอาคาร คสล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 19.00 เมตร ยาว 38.50 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียนตามแผนชั้นเรียน จำนวน 400 คนขึ้นไป

8) โรงอาหาร – หอประชุม แบบ 100/27 เป็นอาคาร คสล. 1 ชั้น ขนาดของอาคาร กว้าง 24.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียนตามแผนชั้นเรียน จำนวน 400 คนขึ้นไป

9) โรงอาหาร – หอประชุม แบบ 101 ล/27 (พิเศษ) เป็นอาคาร คสล. 2 ชั้น ขนาดของอาคาร กว้าง 24.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร ก่อสร้าง ในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 2 หลัง และมีนักเรียนตามแผนชั้นเรียน 24 ห้องเรียนขึ้นไป (นักเรียนจำนวน 960 คนขึ้นไป)

10) โรงเรียนที่มีอาคารโรงอาหาร – หอประชุม หรืออาคารอเนกประสงค์ อยู่แล้ว 1 หลัง และมีความขาดแคลนตามเกณฑ์อีก 1 หน่วย สามารถขอเพิ่มเติมตามแบบที่มีความเหมาะสมได้

2.2 อาคารฝึกงาน ใช้แผนจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์ดังนี้

แผนจัดชั้นเรียน

3 - 8 ห้องเรียน	ควรมี 1 หน่วย
9 - 14 ห้องเรียน	ควรมี 2 หน่วย
15 - 26 ห้องเรียน	ควรมี 4 หน่วย
27 - 44 ห้องเรียน	ควรมี 6 หน่วย
45 ห้องเรียนขึ้นไป	ควรมี 8 หน่วย

2.3 ส้วม

ส้วม หมายถึง อาคารที่ใช้เป็นสถานที่สำหรับอุจจาระ หรือปัสสาวะของนักเรียนโดย ใช้เกณฑ์ จำนวนนักเรียน 40 คน ควรมี 1 ที่นั่ง นักเรียนตั้งแต่ 321 คน ให้คิดตามเกณฑ์นักเรียน

ยกเว้น

- นักเรียนไม่เกิน 80 คน ควรมี 1 หลัง 4 ที่นั่ง
- นักเรียน 80-320 คน ควรมี 2 หลัง 8 ที่นั่ง (เพื่อแยก ชาย – หญิง)

2.4 บ้านพักครู หมายถึง อาคารที่สร้างขึ้นเพื่อจัดเป็นสวัสดิการแก่ครูที่ไม่มีบ้านพักอาศัยและ ภูมิลำเนาอยู่นอกพื้นที่ปฏิบัติการสอน โดยใช้เกณฑ์ตามความต้องการและจำเป็นของ จำนวนบุคลากร ที่ต้องการบ้านพักในแต่ละโรงเรียน

2.5 บ้านพักภารโรง ใช้เกณฑ์ตามความต้องการและจำเป็นของแต่ละโรงเรียน

2.6 บ้านพักนักเรียน ใช้เกณฑ์ตามความต้องการ จำเป็นและตามจำนวนนักเรียนที่มี ความประสงค์จะเข้าพัก

การคิดประมาณราคาวัสดุการปรับปรุงซ่อมแซม

ที่	รายการซ่อมแซม	วัสดุ	ประมาณวัสดุ	
			จำนวน	หน่วย
1	หลังคา 1 ต.ร.ม. 1.1 กระเบื้อง	กระเบื้อง ขนาด 0.50x1.20 ม.	2.5	แผ่น
		อุปกรณ์ยึดเกาะ	5	อัน
		แป้ไม้ 1½ นิ้ว x 3 นิ้ว x 2.0 ม.	0.2	ลบ.ฟ.
	1.2 สังกะสี	สังกะสีลูกฟูก	5.5	ฟุต
		ตะปูสังกะสี	0.15	กล่อง
		แป้ไม้ 1½ นิ้ว x 3 นิ้ว x 2.0 ม.	0.2	ลบ.ฟ.

2	ฝ้าเพดานกระเบื้องแผ่นเรียบ พร้อมโครงไม้ 1 ต.ร.ม.	กระเบื้องซีเมนต์เส้นใย หนา 4 ม.ม.		
		ขนาด 1.20 x 2.40 ม.	0.35	แผ่น
		ตะปูรวม	0.5	ก.ก.
		โครงโครงไม้ ยาง 1½ นิ้ว x 3 นิ้ว x 5 ม. ไม้ขอบ ½ นิ้ว x 2 นิ้ว x 1.0 ม.	0.51 0.02	ลบ.ฟ. ลบ.ฟ.
3	ฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด พร้อมโครงไม้ 1 ต.ร.ม.	ยิปซัมบอร์ด หนา 9 ม.ม.		
		ขนาด 1.20 x 2.40 ม.	0.35	แผ่น
		ตะปูรวม	0.5	ก.ก.
4	ฝ้าผนังไม้พร้อมโครงไม้ 1 ต.ร.ม.	ไม้ฝา ½ นิ้ว x 6 นิ้ว x 8.0 ม.	0.54	ลบ.ฟ.
		โครงโครงไม้ ยาง 1½ นิ้ว x 3 นิ้ว x 3 ม.	0.3	ลบ.ฟ.
		ตะปูรวม	0.5	ก.ก.
5	พื้น คสล. หนา 10 ซม. 1 ต.ร.ม.	ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์	0.72	ถุง
		ทราย	0.05	ลบ.ม.
		หิน	0.1	ลบ.ม.
		เหล็กเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 ม.ม.	1	เส้น
5	พื้น คสล. หนา 10 ซม. 1 ต.ร.ม.	ลวดผูกเหล็ก	0.25	ก.ก.
6	พื้นไม้เนื้อแข็ง 1 ต.ร.ม.	ไม้เนื้อแข็ง ขนาด 1 นิ้ว x 6 นิ้ว x 7.0 ม.	0.96	ลบ.ฟ.
		ตะปู 1½ นิ้ว	0.5	ก.ก.
7	ก่องผนังบล็อก 1 ต.ร.ม.	อิฐบล็อก ขนาด 0.19 x 0.39 ม.	12.5	ก้อน
8	ก่องผนังอิฐมวลเบา 1 ต.ร.ม.	อิฐมวลเบาสามัญ	135	ก้อน
		ปูนซีเมนต์ผสม	14	ก.ก.
		ทรายหยาบ	0.04	ลบ.ม.

การคิดปริมาณวัสดุ

คอนกรีต

ส่วนผสมของคอนกรีตอัตราส่วนผสม 1: 2 : 4 1 ม³

- ซีเมนต์ 6.5 ถุง
- ทราย 0.5 ม³
- หิน 1.0 ม³

ไม้

สูตร การคิดปริมาตรไม้ หน่วยเป็นลูกบาศก์ฟุต
 หนา (นิ้ว) x กว้าง (นิ้ว x ยาว (เมตร) x 0.0228 x จำนวนท่อน
 =.....ฟ³

ตัวอย่าง การคิดปริมาตรไม้ 1½ นิ้ว x 3 นิ้ว x 4.00 ม. x 0.0228 จำนวน 56 ท่อน
 = 22.98 ฟ³

สีพลาสติก

1 แกลลอน ทาได้ 20 ม²

สีน้ำมัน

1 แกลลอน ทาได้ 18 ม²

สีน้ำมันรักษาเนื้อไม้

1 ปีปทาได้ 50 ม²

ปูนฉาบ

ส่วนผสมของปูนฉาบ 1 ม²

- ซีเมนต์ 12 ก.ก.
- ทรายละเอียด 0.03 ม³

(หมายเหตุ ปูน 1 ถุง มีน้ำหนัก 50 ก.ก.)

เทคนิคการประมาณราคาวัสดุ

เกณฑ์การใช้วัสดุของส่วนประกอบอาคาร

1. งานไม้แบบ
 - 1.1 ใช้แบบหนา 1” เนื้อที่ 1 ตร.ม. ใช้ไม้ประมาณ 1 ลบ.ฟ.
 - 1.2 ไม้คร่ายึดไม้แบบ ใช้ประมาณ 30% ของงานไม้แบบ
 - 1.3 ตะปูยึดงานไม้แบบ ใช้ประมาณ 0.25 ก.ก. ต่อไม้แบบ 1 ตร.ม.
2. ลวดผูกเหล็ก
 - 2.1 ลวดผูกเหล็ก ใช้ประมาณ 30 ก.ก. ต่อเหล็กเสริมหลัก 1 เมตริกตัน
3. สารกันซึม ใช้ 0.07 ลิตร ต่อซีเมนต์ 1 ถุง
4. ตะปูยึดโครงหลังคา ใช้ประมาณ 0.25 ก.ก. ต่อเนื้อที่โครงหลังคา 1 ตร.ม.
5. การคิดปริมาตรไม้ให้ใช้ค่าคงที่ (0.0228) คูณหน้าไม้ ความยาวและจำนวนท่อน (แผ่น)
หน่วยคิดเป็น ลบ.ฟ. เช่น ไม้ 2” x 8” x 3.50 ม. จำนวน 10 ท่อน
คิดดังนี้ $2 \times 8 \times 3.50 \times 10 \times 0.0228 = 12.768$ ลบ.ฟ.
6. งานคอนกรีต วัสดุที่ใช้ต่อ 1 ม³

อัตราส่วน	ปูนซีเมนต์ (กก.)	ทราย (ม3)	หิน (ม3)
1 : 3 : 5	240	0.55	0.85
1 : 2 : 4	325	0.45	0.90

7. งานสี
 - 7.1 สีนํ้ามัน 1 แกลลอน ทา 3 ครั้ง ได้พื้นที่ 13 ม²
 - 7.2 สีพลาสติก 1 แกลลอน ทา 3 ครั้ง ได้พื้นที่ 20 ม²
 - 7.3 สีนํ้ามันรักษาเนื้อไม้ 1 x ปี๊บ ทาได้พื้นที่ 50 ม²

ตารางแสดงแบบอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่จำแนกตาม ระยะเวลา พื้นที่ และเงื่อนไขที่กำหนดปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

รหัส	แบบสิ่งก่อสร้าง	ราคา ต่อหน่วย	ระยะเวลา ก่อสร้าง	พื้นที่		เงื่อนไข	
				ปกติ	แผ่นดิน ไหว	ขาดแคลน	นักเรียนตั้งแต่
101	อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 2 ห้องเรียน	3,010,500	ปีเดียว	/		1 หลัง	41 (เฉพาะ นร.อนุบาล)
102	อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 3 ห้องเรียน	5,200,000	ปีเดียว	/		1 หลัง	41 (เฉพาะ นร.อนุบาล)
103	อาคารเรียน สปช. 101/26 ขนาด 3 ห้องเรียน 1 ห้องธุรการ	2,280,900	ปีเดียว	/		3 ห้อง	61
104	อาคารเรียน สปช. 102/26 ขนาด 3 ห้องเรียน	1,646,300	ปีเดียว	/	/	2 ห้อง	61
105	อาคารเรียน สปช. 103/26 ขนาด 3 ห้องเรียน	1,873,000	ปีเดียว	/		2 ห้อง	61
106	อาคารเรียน สปช. 103/61 ขนาด 3 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	3,500,000	ปีเดียว		/	3 ห้อง	61
107	อาคารเรียน สปช. 103/61 ขนาด 4 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	4,100,000	ปีเดียว		/	2 ห้อง	61
108	อาคารเรียน สปช. 104/26 ขนาด 4 ห้องเรียน	2,670,000	ปีเดียว	/		3 ห้อง	61
109	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 4 ห้องเรียน (ชั้นกลาง)	3,987,700	ปีเดียว	/		3 ห้อง	121
110	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 5 ห้องเรียน (ชั้นกลาง)	5,381,600	ปีเดียว	/		4 ห้อง	121
111	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 6 ห้องเรียน (ชั้นกลาง)	6,281,500	ปีเดียว	/		5 ห้อง	121
112	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 5 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 1 ชั้นบน 4)	4,731,200	ปีเดียว	/		4 ห้อง	121
113	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 6 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 2 ชั้นบน 4)	5,022,200	ปีเดียว	/		5 ห้อง	121
114	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 7 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 3 ชั้นบน 4)	5,140,000	ปีเดียว	/		6 ห้อง	121
115	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 8 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 4 ชั้นบน 4)	5,347,900	ปีเดียว	/		7 ห้อง	121
116	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 10 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 5 ชั้นบน 5)	6,296,400	ปีเดียว	/		8 ห้อง	121
117	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 12 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 6 ชั้นบน 6)	7,116,100	ปีเดียว	/		10 ห้อง	121
118	อาคารเรียน 105/58 (ข) ดานแผ่นดินไหว ขนาด 4 ห้องเรียน	6,756,700	ปีเดียว		/	3 ห้อง	121
119	อาคารเรียน 105/58 (ข) ดานแผ่นดินไหว ขนาด 5 ห้องเรียน	7,995,200	ปีเดียว		/	4 ห้อง	121
120	อาคารเรียน สปช. 2/28 ขนาด 3 ชั้น ขนาด 15 ห้องเรียน	9,475,200	ปีเดียว	/		12 ห้อง	480
121	อาคารเรียน 108 ล./59-ก	11,243,400	ปีเดียว	/		6 ห้อง	240
122	อาคารเรียน 108 ล./59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)	11,666,100	ปีเดียว		/	6 ห้อง	240
123	อาคารเรียน 212 ล./57-ก	15,719,100	ผูกพัน	/		10 ห้อง	400
124	อาคารเรียน 212 ล./57-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)	16,001,500	ผูกพัน		/	10 ห้อง	400
125	อาคารเรียน 216 ล./57-ก	18,753,800	ผูกพัน	/		14 ห้อง	560
126	อาคารเรียน 216 ล./57-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)	19,129,800	ผูกพัน		/	14 ห้อง	560
127	อาคารเรียน 318 ล./55-ก	20,012,800	ผูกพัน	/		15 ห้อง	600
128	อาคารเรียน 318 ล./55-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)	22,802,700	ผูกพัน		/	15 ห้อง	600
129	อาคารเรียน 324 ล./55-ก	24,043,700	ผูกพัน	/		20 ห้อง	800
130	อาคารเรียน 324 ล./55-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)	24,578,300	ผูกพัน		/	20 ห้อง	800
201	อาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช. 201/26	1,059,300	ปีเดียว	/	/	1 หลัง	200
202	อาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช. 202/26	805,200	ปีเดียว	/	/	1 หลัง	60
203	อาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช. 205/26	2,433,400	ปีเดียว	/	/	1 หลัง	351
204	อาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช. 206/26	4,610,400	ปีเดียว	/	/	1 หลัง	751
205	โรงอาหาร 84 ทนง	1,092,900	ปีเดียว	/	/	1 หลัง	80
206	โรงอาหาร 260 ทนง	3,415,500	ปีเดียว	/	/	1 หลัง	200
207	โรงอาหาร 500 ทนง	6,753,700	ปีเดียว	/	/	1 หลัง	400
208	โรงอาหาร-หอประชุม แบบ 100/27	7,990,200	ปีเดียว	/	/	1 หลัง	400
209	โรงอาหาร-หอประชุม แบบ 101ล./27 (พิเศษ) ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา	11,097,500	ผูกพัน	/	/	1 หลัง	960
301	โรงฝึกงาน 102/27	2,958,100	ปีเดียว	/	/	2 หน่วย	400
302	โรงฝึกงาน 204/27	5,366,700	ปีเดียว	/	/	4 หน่วย	600
303	ห้องสมุด	3,000,000	ปีเดียว	/	/	1 หลัง	400

รหัส	แบบสิ่งก่อสร้าง	ราคา ต่อหน่วย	ระยะเวลา ก่อสร้าง	พื้นที่		เงื่อนไข	
				ปกติ	แผ่นดิน ไหว	ขาดแคลน	นักเรียนตั้งแต่
401	สภข. 301/26 (บ้านพักครูเดี่ยว)	594,000	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
402	บ้านพักครู 207	938,600	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
403	สภข. 303/28 (บ้านพักครูเรือนแถว)	4,684,600	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
404	บ้านพักครู 8 ครอบครัว (แบบแฟลต 8 หน่วย)	3,938,200	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
405	บ้านพักครู 203/61	945,000	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
406	บ้านพักครู 204/61 (ผ)	1,300,000	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
407	บ้านพักครู 205/61	945,000	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
408	บ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา (เขตพันทสูงและถนนพุดตาน)	450,000	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
409	บ้านพักภารโรง/32	376,900	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
410	บ้านพักภารโรงแบบแฟลต 8 ครอบครัว	3,847,000	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
411	บ้านพักนักเรียน (4 ห้อง แบบกรมอาชีวศึกษา)	1,292,900	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
501	อาคาร สพฐ.4 (รวม 4 ทง)	389,000	ปเดียว	/	/	2 ทิ้ง	40
502	สวมนักเรียนหญิง 4 ท/49	383,900	ปเดียว	/	/	2 ทิ้ง	40
503	สวมนักเรียนชาย 4 ท/49	505,000	ปเดียว	/	/	2 ทิ้ง	40
504	สวมนักเรียนหญิง 6 ท/49	501,100	ปเดียว	/	/	4 ทิ้ง	40
505	สวมนักเรียนชาย 6 ท/49	634,000	ปเดียว	/	/	4 ทิ้ง	40
601	ถงนา ค.ส.ล. 9/9	274,700	ปเดียว	/	/	1 ชุด	40
602	ถงนา ค.ส.ล. 18/12	528,200	ปเดียว	/	/	1 ชุด	40
701	สนามบาสเกตบอล แบบ FIBA	417,400	ปเดียว	/	/	1 สนาม	40
702	ลานกีฬาอเนกประสงค์ (แบบกรมพลศึกษา)	157,500	ปเดียว	/	/	1 สนาม	40
703	ฟ.1/42 (สนามฟุตบอล)	875,400	ปเดียว	/	/	1 สนาม	40
704	ฟ.3/42 (สนามฟุตบอล)	674,700	ปเดียว	/	/	1 สนาม	40
705	ฟ.3 พิเศษ (สนามฟุตบอล)	1,552,300	ปเดียว	/	/	1 สนาม	40
706	สนามกีฬาอเนกประสงค์	1,262,200	ปเดียว	/	/	1 สนาม	40
801	รวมมาตรฐานแบบทบ (ฐานรากตอกเข็ม)	3,260	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
802	รวมมาตรฐานแบบทบ (ฐานรากไมตอกเข็ม)	3,070	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
803	รวมมาตรฐานแบบปรัง (ฐานรากตอกเข็ม)	3,270	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
804	รวมมาตรฐานแบบปรัง (ฐานรากไมตอกเข็ม)	3,080	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
805	รั้วลวดหนาม ขนาด 7 เส้น	260	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
806	รั้วลวดหนาม ขนาด 9 เส้น	270	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
807	รั้วลวดหนาม ขนาด 12 เส้น	2,550	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
808	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม หน้า 0.12 เมตร กว้าง 3 เมตร	1,470	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
809	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม หน้า 0.12 เมตร กว้าง 4 เมตร	1,870	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
810	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม หน้า 0.12 เมตร กว้าง 5 เมตร	2,380	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
811	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม หน้า 0.12 เมตร กว้าง 6 เมตร	2,750	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
812	แบบรางระบายน้ำฝาเปิด	1,370	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
813	แบบรางระบายน้ำฝาเหล็ก	2,910	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
814	แบบรางระบายน้ำแบบรางว (ไม่ฝาปิด)	990	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
815	แบบรางระบายน้ำรูปตัว V	1,060	ปเดียว	/	/	ตามจำเป็น	40
901	อาคารสำนักงาน แบบท 1	22,273,000	ผูกพัน	/	/	1 หลัง	
902	อาคารสำนักงาน แบบท 2	19,223,000	ผูกพัน	/	/	1 หลัง	
903	อาคารสำนักงาน แบบท 3 (รูปตัว L)	20,927,000	ผูกพัน	/	/	1 หลัง	
904	อาคารสำนักงาน แบบท 4	10,443,000	ปเดียว	/	/	1 หลัง	

รหัส	แบบสิ่งก่อสร้าง	ราคา ต่อหน่วย	ระยะเวลา ก่อสร้าง	พื้นที่		เงื่อนไข	
				ปกติ	แผ่นดิน ไหว	ขาดแคลน	นักเรียนตั้งแต่
999	อาคารเรียน แบบพิเศษ	-	ปีเดียว,ผูกพัน	/	/	10 ห้อง	400
999	อาคารอเนกประสงค์ แบบพิเศษ	-	ปีเดียว,ผูกพัน	/	/	1 หลัง	960
R01	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	-	ปีเดียว	/	/	ตามจำเป็น	1

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน

ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

1. อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพป./สพม.)

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
1	อาคารสำนักงาน	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น	- เครื่องปรับอากาศและ	21,450,000.00
	แบบที่ 1	(พื้นที่ใช้สอย 2,939.00 ตร.ม.)	พัดลมระบายอากาศ	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- ขนาดกว้าง 16.50 เมตร ยาว 72.00 เมตร		
		ชั้นล่าง - ห้องบริหาร สำนักงาน		
		ห้องน้ำชาย/หญิง ห้องเก็บของ		
		- ชั้น 2 - สำนักงาน ห้องน้ำชาย/หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องประชุม สำนักงาน		
2	อาคารสำนักงาน	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น	- เครื่องปรับอากาศและ	18,513,000.00
	แบบที่ 2	(พื้นที่ใช้สอย 2,465.00 ตร.ม.)	พัดลมระบายอากาศ	
		- ฐานราก- ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- ขนาดกว้าง 16.50 เมตร ยาว 60.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - ห้องบริหาร สำนักงาน		
		ห้องน้ำชาย/หญิง ห้องเก็บของ		
		- ชั้น 2 - สำนักงาน ห้องน้ำชาย/หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องประชุม สำนักงาน		
3	อาคารสำนักงาน	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น	- เครื่องปรับอากาศและ	20,113,000.00
	แบบที่ 3	(พื้นที่ใช้สอย 2,670.00 ตร.ม.)	พัดลมระบายอากาศ	
	(รูปตัว L)	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- ขนาดกว้าง 26.50 เมตร ยาว 52.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - ห้องบริหาร สำนักงาน		
		ห้องน้ำชาย/หญิง ห้องเก็บของ		
		- ชั้น 2 - สำนักงาน ห้องน้ำชาย/หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องประชุม สำนักงาน		
4	อาคารสำนักงาน	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น	- เครื่องปรับอากาศและ	10,143,000.00
	แบบที่ 4	(พื้นที่ใช้สอย 987.00 ตร.ม.)	พัดลมระบายอากาศ	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- ขนาดกว้าง 10.50 เมตร ยาว 44.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - ห้องบริหาร สำนักงาน		

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
		ห้องน้ำชาย/หญิง ห้องเก็บของ		
		- ชั้น 2 - ห้องประชุม สำนักงาน		
2. อาคารเรียน				
1	อาคารอนุบาล	- อาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว (พื้นที่ใช้สอย 258 ตร.ม.) - ฐานราก - ตอกเสาเข็ม - ขนาด กว้าง 11.00 เมตร ยาว 24.00 เมตร - ห้องเรียนอนุบาล 2 ห้อง พร้อมห้องน้ำ และชั้นลอย สำหรับนอนกลางวัน	-	3,010,500.00
2	อาคารอนุบาล 3 ห้องเรียน	- อาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว (พื้นที่ใช้สอย 327 ตร.ม.) - ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่ - ขนาด กว้าง 11.00 เมตร ยาว 37.00 เมตร - ห้องเรียนอนุบาล 3 ห้อง พร้อมห้องน้ำ และชั้นลอย สำหรับนอนกลางวัน	-	5,200,000.00
3	อาคารเรียน สปช. 101/26	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 324 ตร.ม.) - ฐานราก - ตอกเสาเข็ม - ขนาด กว้าง 6.00 เมตร ยาว 27.00 เมตร - ห้องเรียน ขนาด 6.00 x 9.00 เมตร - ชั้นล่าง - โถง - ชั้นบน 3 ห้องเรียน 1 ห้องธุรการ - ฝาประจันห้อง ปรับขนาดของห้องได้ - ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด - ทาสีอาคาร - ไม่อนุญาตให้ต่อเติมชั้นล่าง เนื่องจาก โครงสร้างและฐานรากออกแบบไว้ รับน้ำหนักเฉพาะชั้นบนเท่านั้น	1. กระดานดำตามแบบกำหนด ห้องเรียนละ 1 ชุด 2. โต๊ะ - เก้าอี้ระดับ 3-6 ห้องเรียนละ 1 ชุด 3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน (มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ 4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง 5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด ห้องเรียนละ 30 ชุด	2,304,000.00
4	อาคารเรียน สปช. 102/26 ขนาด 3 ห้องเรียน	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน (พื้นที่ใช้สอย 229.50 ตร.ม.) - ฐานราก - ตอกเสาเข็ม - ขนาด กว้าง 8.50 เมตร ยาว 27.00 เมตร - ห้องเรียน ขนาด 6.50 x 9.00 เมตร จำนวน 3 ห้องเรียน - ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด - ทาสีอาคาร	เช่นเดียวกับแบบ สปช. 101/26	1,646,300.00

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
5	อาคารเรียน สปช. 103/26	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น ยกพื้นสูง	เช่นเดียวกับแบบ สปช. 101/26	1,873,000.00
	ขนาด 3 ห้องเรียน	จากระดับพื้นดิน 0.90 เมตร (พื้นที่ใช้สอย 230.00 ตร.ม.)		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 8.50 เมตร ยาว 27.00 เมตร		
		- ห้องเรียน ขนาด 6.50 x 9.00 เมตร		
		จำนวน 3 ห้องเรียน		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
6	อาคารเรียน สปช. 103/61	- อาคารโครงสร้างเหล็ก 1 ชั้น		3,500,000.00
	ขนาด 3 ห้องเรียน	(พื้นที่ใช้สอย 236.00 ตร.ม.)		
	ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	- ขนาด กว้าง 8.00 เมตร ยาว 29.50 เมตร		
		- ฐานราก -ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- ห้องเรียน 3 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 6.00 x 9.00 เมตร		
7	อาคารเรียน สปช. 103/61	- อาคารโครงสร้างเหล็ก 1 ชั้น		4,100,000.00
	ขนาด 4 ห้องเรียน	(พื้นที่ใช้สอย 284.00 ตร.ม.)		
	ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	- ขนาด กว้าง 8.00 เมตร ยาว 35.50 เมตร		
		- ฐานราก -ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- ห้องเรียน 4 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 6.00 x 9.00 เมตร		
8	อาคารเรียน สปช. 104/26	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ชั้นล่างโล่งสูง	เช่นเดียวกับแบบ สปช. 101/26	2,670,000.00
	ขนาด 4 ห้องเรียน	จากระดับพื้นดิน 3.00 เมตร (พื้นที่ใช้สอย 320.00 ตร.ม.)		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 8.50 เมตร ยาว 36.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โล่ง		
		- ชั้นบน ห้องเรียน ขนาด 6.50 x 9.00 เมตร		
		จำนวน 4 ห้องเรียน		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
		- ไม่อนุญาตให้ต่อเติมชั้นล่าง เนื่องจาก		
		โครงสร้างและฐานรากออกแบบไว้		
		รับน้ำหนักเฉพาะชั้นบนเท่านั้น		

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
9	อาคารเรียน สปช. 105/29	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ชั้นล่างโล่งสูง	เช่นเดียวกับแบบ สปช. 101/26	3,987,100.00
	ปรับปรุง 2 ชั้น 4 ห้องเรียน	จากระดับพื้นดิน 3.5 เมตร บันได 2 ข้าง (พื้นที่ใช้สอย 630.00 ตร.ม.)		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 8.40 เมตร ยาว 36.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โถง		
		- ชั้นบน ห้องเรียน ขนาด 6.00 x 9.00 เมตร		
		จำนวน 4 ห้องเรียน		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
10	อาคารเรียน สปช. 105/29	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ชั้นล่างโล่งสูง	เช่นเดียวกับแบบ สปช. 101/26	5,381,600.00
	ปรับปรุง 2 ชั้น 5 ห้องเรียน	จากระดับพื้นดิน 3.5 เมตร บันได 2 ข้าง (พื้นที่ใช้สอย 783.00 ตร.ม.)		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 8.40 เมตร ยาว 45.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โถง		
		- ชั้นบน ห้องเรียน ขนาด 6.00 x 9.00 เมตร		
		จำนวน 5 ห้องเรียน		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
11	อาคารเรียน สปช. 105/29	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ชั้นล่างโล่งสูง	เช่นเดียวกับแบบ สปช. 101/26	6,281,500.00
	ปรับปรุง 2 ชั้น 6 ห้องเรียน	จากระดับพื้นดิน 3.5 เมตร บันได 2 ข้าง (พื้นที่ใช้สอย 936.00 ตร.ม.)		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 8.40 เมตร ยาว 54.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โถง		
		- ชั้นบน ห้องเรียน ขนาด 6.00 x 9.00 เมตร		
		จำนวน 6 ห้องเรียน		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
12	อาคารเรียน สปช. 105/29	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	เช่นเดียวกับแบบ สปช. 101/26	4,731,200.00
	ปรับปรุง 2 ชั้น 5 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 1 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง) (พื้นที่ใช้สอย 630.00 ตร.ม.)		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 8.40 เมตร ยาว 36.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - 1 ห้องเรียน		
		- ชั้นบน - 4 ห้องเรียน		
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
13	อาคารเรียน สปช. 105/29	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	เช่นเดียวกับแบบ สปช. 101/26	5,022,000.00
	ปรับปรุง 2 ชั้น 6 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 2 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง) (พื้นที่ใช้สอย 630.00 ตร.ม.)		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 8.40 เมตร ยาว 36.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - 2 ห้องเรียน		
		- ชั้นบน - 4 ห้องเรียน		
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
14	อาคารเรียน สปช. 105/29	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	เช่นเดียวกับแบบ สปช. 101/26	5,140,000.00
	ปรับปรุง 2 ชั้น 7 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 3 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง) (พื้นที่ใช้สอย 630.00 ตร.ม.)		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 8.40 เมตร ยาว 36.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - 3 ห้องเรียน		
		- ชั้นบน - 4 ห้องเรียน		
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
15	อาคารเรียน สปช. 105/29	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	เช่นเดียวกับแบบ สปช. 101/26	5,347,900.00
	ปรับปรุง 2 ชั้น 8 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 4 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง) (พื้นที่ใช้สอย 630.00 ตร.ม.)		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 8.40 เมตร ยาว 36.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - 4 ห้องเรียน		
		- ชั้นบน - 4 ห้องเรียน		
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
16	อาคารเรียน สปช. 105/29	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	เช่นเดียวกับแบบ สปช. 101/26	6,296,400.00
	ปรับปรุง 2 ชั้น 10 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 5 ห้อง ชั้นบน 5 ห้อง) (พื้นที่ใช้สอย 783.00 ตร.ม.)		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 8.40 เมตร ยาว 45.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - 5 ห้องเรียน		
		- ชั้นบน - 5 ห้องเรียน		

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
17	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง 2 ชั้น 12 ห้องเรียน	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง (ชั้นล่าง 6 ห้อง ชั้นบน 6 ห้อง) (พื้นที่ใช้สอย 936.00 ตร.ม.)	เช่นเดียวกับแบบ สปช. 101/26	7,116,100.00
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 8.40 เมตร ยาว 54.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - 6 ห้องเรียน		
		- ชั้นบน - 6 ห้องเรียน		
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
18	อาคารเรียน 105/58 (ข) ในเขตแผ่นดินไหว ขนาด 4 ห้องเรียน	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 635.00 ตร.ม.)	1. โตะ-เก้าอี้ ห้องละ 1 ชุด 2. โตะ-เก้าอี้เรียน ห้องละ 30 ชุด 3. ตู้เก็บอุปกรณ์ ห้องละ 1 ชุด 4. กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	6,756,700.00
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแม่		
		- ขนาดกว้าง 9.00 เมตร ยาว 36.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โถง/อเนกประสงค์		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 6.00x9.00 เมตร		
		จำนวน 4 ห้อง		
19	อาคารเรียน 105/58 (ข) ในเขตแผ่นดินไหว ขนาด 5 ห้องเรียน	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 791.00 ตร.ม.)	1. โตะ-เก้าอี้ ห้องละ 1 ชุด 2. โตะ-เก้าอี้เรียน ห้องละ 30 ชุด 3. ตู้เก็บอุปกรณ์ ห้องละ 1 ชุด 4. กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	7,995,200.00
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแม่		
		- ขนาดกว้าง 9.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โถง/อเนกประสงค์		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 6.00x9.00 เมตร		
		จำนวน 5 ห้อง		
20	อาคารเรียน สปช. 2/28 3 ชั้น 15 ห้องเรียน	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น ขนาด 15 ห้องเรียน (เนื้อที่ใช้สอย 1,353.40 ตร.ม.)	เช่นเดียวกับแบบ สปช. 101/26	9,475,200.00
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแม่		
		- ขนาด กว้าง 9.40 เมตร ยาว 48.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - ห้องเรียน ขนาด 7.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 5 ห้อง ห้องนันทนาการ-ครู แยกชาย-หญิง		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 7.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 5 ห้อง		

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
		- ชั้น 3 - ห้องเรียน ขนาด 7.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 5 ห้อง		
21	อาคารเรียน 108 ล./59 - ก	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ขนาด 8 ห้องเรียน	1. โต้ะ-เก้าอี้ครู ห้องละ 1 ชุด	11,243,400.00
	อาคารเรียน 108 ล./59 - ข	(พื้นที่ใช้สอย 1,536.00 ตร.ม.)	2. โต้ะ-เก้าอี้นักเรียน ห้องละ 40 ชุด	11,666,100.00
	(ในเขตแผ่นดินไหว)	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแม่	3. กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	
		- ขนาด กว้าง 10.50 เมตร ยาว 72.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โถง ห้องน้ำ 2 ห้อง (ชาย-หญิง)		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 8 ห้อง		
22	อาคารเรียน 212 ล./57-ก	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น ขนาด 12 ห้องเรียน	1. โต้ะ-เก้าอี้ครู ห้องละ 1 ชุด	15,719,100.00
	อาคารเรียน 212 ล./57-ข	(พื้นที่ใช้สอย 2,088.00 ตร.ม.)	2. โต้ะ-เก้าอี้นักเรียน ห้องละ 40 ชุด	16,001,500.00
	(ในเขตแผ่นดินไหว)	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแม่	3. กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	
		- ขนาด กว้าง 14.50 เมตร ยาว 64.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โถง		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 6 ห้อง		
		ห้องนํ้านักเรียน-ครู แยกชาย-หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 4 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00 เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง (หัว-ท้ายอาคาร)		
23	อาคารเรียน 216 ล./57-ก	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น ขนาด 16 ห้องเรียน	1. โต้ะ-เก้าอี้ครู ห้องละ 1 ชุด	18,753,800.00
	อาคารเรียน 216 ล./57-ข	(พื้นที่ใช้สอย 2,592.00 ตร.ม.)	2. โต้ะ-เก้าอี้นักเรียน ห้องละ 40 ชุด	19,129,800.00
	(ในเขตแผ่นดินไหว)	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแม่	3. กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	
		- ขนาด กว้าง 14.50 เมตร ยาว 80.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โถง		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 8 ห้อง		
		ห้องนํ้านักเรียน-ครู แยกชาย-หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 6 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00 เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง (หัว-ท้ายอาคาร)		
24	อาคารเรียน 318 ล./55-ก	- อาคาร ค.ส.ล. 4 ชั้น ขนาด 18 ห้องเรียน	โต้ะ-เก้าอี้ครู ห้องละ 1 ชุด	20,012,800.00
	อาคารเรียน 318 ล./55-ข	(พื้นที่ใช้สอย 2,756.00 ตร.ม.)	โต้ะ-เก้าอี้นักเรียน ห้องละ 40 ชุด	22,802,700.00
	(ในเขตแผ่นดินไหว)	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแม่	กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	
		- ขนาด กว้าง 14.50 เมตร ยาว 64.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โถง		

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 6 ห้อง		
		ห้องนํานักเรียน-ครู แยกชาย-หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 4 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00 เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง		
		- ชั้น 4 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 4 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00 เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง (หัว-ท้ายอาคาร)		
25	อาคารเรียน 324 ล./55-ก	- อาคาร ค.ส.ล. 4 ชั้น ขนาด 24 ห้องเรียน	1. โຕ้ะ-เก้าอีครู ห้องละ 1 ชุด	24,043,700.00
	อาคารเรียน 324 ล./55-ข	(พื้นที่ใช้สอย 3,596.00 ตร.ม.)	2. โຕ้ะ-เก้าอีนักเรียน ห้องละ 40 ชุด	24,578,300.00
	(ในเขตแผ่นดินไหว)	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	
		- ขนาด กว้าง 14.50 เมตร ยาว 80.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โลง		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 8 ห้อง		
		ห้องนํานักเรียน-ครู แยกชาย-หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 6 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00 เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง		
		- ชั้น 4 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 6 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00 เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง (หัว-ท้ายอาคาร)		

3. อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น

1	อาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช. 201/26	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน (พื้นที่ใช้สอย 200.00 ตร.ม.)	1. ตู้เก็บอุปกรณ์ ตามแบบกำหนด 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน (มอก.) 1 ใบ	1,059,300.00
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	2. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		- ขนาด กว้าง 10.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง จำนวน 1 เครื่อง	
		- มีห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์ 2 ห้อง	3. กระดานดำตามแบบกำหนด	
		- ติดตั้งไฟฟ้า ตามแบบที่กำหนด	จำนวน 1 ชุด	
		- ทาสีอาคาร		
2	อาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช. 202/26	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน (พื้นที่ใช้สอย 120.00 ตร.ม.)	1. ตู้เก็บอุปกรณ์ ตามแบบกำหนด 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน (มอก.) 1 ใบ	805,200.00
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	2. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
		- ขนาด กว้าง 10.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง จำนวน 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้า ตามแบบที่กำหนด	3. กระจกตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	จำนวน 1 ชุด	
3	อาคารอเนกประสงค์	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	1. โต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้ ตามแบบกำหนด	2,433,400.00
	แบบ สปช. 205/26	(พื้นที่ใช้สอย 448.00 ตร.ม.)	จำนวน 72 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	2. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		- ขนาด กว้าง 14.00 เมตร ยาว 32.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง จำนวน 4 เครื่อง	
		- มีเวที		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่ สปช. กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
4	อาคารอเนกประสงค์	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	1. โต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้ ตามแบบกำหนด	4,610,400.00
	แบบ สปช. 206/26	(พื้นที่ใช้สอย 756.00 ตร.ม.)	จำนวน 72 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม	2. เครื่องดับเพลิง จำนวน 6 เครื่อง	
		- ขนาด กว้าง 21.00 เมตร ยาว 36.00 เมตร		
		- มีเวที		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
5	โรงอาหาร 84 ที่นั่ง	- อาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว	1. โต๊ะอาหาร จำนวน 14 ตัว	1,092,900.00
		(พื้นที่ใช้สอย 150.00 ตร.ม.)	2. เก้าอี้ จำนวน 28 ตัว	
		- จุ 84 คน	3. อ่างล้างจานสแตนเลสสำเร็จรูป	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแม่	จำนวน 1 ชุด	
		- ขนาด กว้าง 11.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร		
		- ประกอบด้วย ห้องปรุงอาหาร		
		พื้นที่รับประทานอาหาร		
6	โรงอาหาร 260 ที่นั่ง	- อาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นติดดิน	1. โต๊ะอาหาร จำนวน 44 ตัว	3,415,500.00
		(พื้นที่ใช้สอย 352.00 ตร.ม.)	2. เก้าอี้ จำนวน 88 ตัว	
		- จุ 260 คน	3. อ่างล้างจานสแตนเลสสำเร็จรูป	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแม่	จำนวน 5 ชุด	
		- ขนาด กว้าง 16.00 เมตร ยาว 22.00 เมตร		
		- มีพื้นที่ร้านค้าสำหรับขายอาหาร		
		ห้องน้ำชาย-หญิง		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
7	โรงอาหาร 500 ที่นั่ง	- อาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นติดดิน	1. โต๊ะอาหาร จำนวน 84 ตัว	6,753,700.00
		(พื้นที่ใช้สอย 731.50 ตร.ม.)		
		- จุ 500 คน	2. เก้าอี้ จำนวน 168 ตัว	

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. อ่างล้างจานสแตนเลสสำเร็จรูป	
		- ขนาด กว้าง 19.00 เมตร ยาว 38.50 เมตร	จำนวน 10 ชุด	
		- มีพื้นที่ร้านค้าสำหรับขายอาหาร		
		ห้องน้ำชาย-หญิง		
8	โรงอาหาร - หอประชุม แบบ 100/27	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน (พื้นที่ใช้สอย 922.00 ตร.ม.)	1. มีโต๊ะ-เก้าอี้ รับประทานอาหาร จำนวน 66 ชุด (ตามแบบ)	7,990,200.00
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	2. แปนบาสเก็ตบอล จำนวน 2 แปน	
		- ขนาด กว้าง 26.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร		
		สูง 7.50 เมตร		
		- มีเวที และห้องเก็บของ 2 ห้อง		
		- มีห้องควบคุม แสง เสียง		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- หลังคาสูงใช้เป็นโรงยิมกีฬาได้		
9	โรงอาหาร - หอประชุม แบบ 101ล/27 (พิเศษ)	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 1,840.00 ตร.ม.)	มีโต๊ะ - เก้าอี้ รับประทานอาหาร จำนวน 66 ชุด (เก้าอี้ 396 ตัว)	11,097,500.00
	ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา	- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- ขนาด กว้าง 24.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร		
		สูง 4.20 เมตร		
		- ชั้นล่างใช้เป็นสถานที่รับประทานอาหาร		
		- ชั้นบนใช้เป็นห้องประชุมและยิมกีฬา		
10	โรงฝึกงาน 102/27	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน (พื้นที่ใช้สอย 320.00 ตร.ม.)	เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ ประกอบแบบก่อสร้าง	2,958,100.00
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 10.00 เมตร ยาว 32.00 เมตร		
		- ห้องฝึกงาน 2 หน่วย		
11	โรงฝึกงาน 204/27	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 796.00 ตร.ม.)	เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ ประกอบแบบก่อสร้าง	5,366,700.00
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 14.00 เมตร ยาว 34.00 เมตร		
		- ชั้น 1 - 2 ห้องฝึกงาน ชั้นละ 2 หน่วย		
		รวม 4 หน่วย		

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
12	ห้องสมุด	- อาคาร ค.ส.ล. โครงสร้างเหล็ก 1 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 260.00 ตร.ม.) - ขนาด กว้าง 12.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร - ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่ - ห้องบรรณารักษ์ 1 ห้อง - ห้องน้ำเจ้าหน้าที่ 1 ห้อง - ห้องนักเรียนชาย 1 ห้อง ห้องนักเรียนหญิง 1 ห้อง - พื้นที่อ่านหนังสือ-พื้นที่ค้นคว้าคอมพิวเตอร์-พื้นที่เก็บกระเป๋า - ห้อง สื่อมัลติมีเดีย		3,000,000.00
13	สปช. 301/26 (บ้านพักครูเดี่ยว)	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 77.00 ตร.ม.) - ฐานราก - ตอกเสาเข็ม - อาคารกว้าง 5.50 เมตร ยาว 7.00 เมตร - ชั้นล่างมี 1 ห้องโถงใหญ่ 1 ห้องน้ำ - ชั้นบนมี 2 ห้องนอน - ติดตั้งไฟฟ้า ประปา - ทาสีอาคาร		594,000.00
14	บ้านพักครู 207	- อาคารคอนกรีต 2 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 86.00 ตร.ม.) - ขนาด กว้าง 6.50 เมตร ยาว 11.00 เมตร - ฐานราก - ตอกเสาเข็ม - ชั้นล่าง 1 ห้อง ห้องน้ำ 1 ห้อง ห้องครัว ห้องอเนกประสงค์ - ชั้นบน 2 ห้อง		938,600.00
15	สปช. 303/28 (บ้านพักครูเรือนแถว)	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น 6 หน่วย (พื้นที่ใช้สอย 507.00 ตร.ม.) - ฐานราก - ตอกเสาเข็ม - ขนาด กว้าง 9.70 เมตร ยาว 30.00 เมตร - ชั้นล่าง - ห้องโถง 1 ห้อง ห้องน้ำ 1 ห้อง ห้องเก็บของ 1 ห้อง ห้องครัว 1 ห้อง - ชั้นบน - ห้องนอน 2 ห้อง ห้องน้ำ 1 ห้อง - ติดตั้งไฟฟ้า-ประปา ตามแบบกำหนด - ทาสีอาคาร (1 หน่วย ประกอบด้วย ห้องนอน 2 ห้อง ห้องครัว 1 ห้อง ห้องน้ำ 1 ห้อง ห้องเก็บของ 1 ห้อง)	ตู้เสื้อผ้าห้องนอนละ 1 ใบ	4,684,600.00

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
16	บ้านพักครู 8 ครอบครัว (แบบแฟลต 8 หน่วย)	- อาคาร ค.ส.ช. 3 ชั้น 8 หน่วย (พื้นที่ใช้สอย 484.00 ตารางเมตร) - ฐานราก - ตอกเข็ม - ขนาดกว้าง 8.50 เมตร ยาว 31.00 เมตร - ชั้นล่าง โถง - ชั้นที่ 2 - ห้องพัก 4 หน่วย - ชั้นที่ 3 - ห้องพัก 4 หน่วย (1 หน่วย ประกอบด้วย ห้องนอน 2 ห้อง ห้องอาหาร -ครัว 1 ห้อง ห้องน้ำ 1 ห้อง)	- ตามระบุในแบบรูปรายการ	3,938,200.00
17	บ้านพักครู 203/61	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 90.00 ตร.ม.) - ขนาดกว้าง 5.50 เมตร ยาว 9.00 เมตร - ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่ - ชั้นที่ 1 ห้องอเนกประสงค์ ห้องครัว ห้องน้ำ ห้องเก็บของใต้บันได พื้นที่ซักล้าง - ชั้นที่ 2 ห้องนอน 2 ห้อง ห้องนอนใหญ่ 1 ห้อง ห้องน้ำ ทางเดิน		945,000.00
18	บ้านพักครู 204/61 (ฝ)	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 130.00 ตร.ม.) - ขนาดกว้าง 10.00 เมตร ยาว 14.00 เมตร - ฐานราก - ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่ - พื้นที่ชั้นล่าง ห้องนั่งเล่นและห้องครัว ห้องน้ำ 1 ห้อง (ต่อ 1 หน่วย) - พื้นที่ชั้นบน ห้องนอน 2 ห้อง ห้องน้ำ 1 ห้อง (ต่อ 1 หน่วย)		1,300,000.00
19	บ้านพักครู 205/61	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 90.00 ตร.ม.) - ขนาดกว้าง 5.50 เมตร ยาว 9.00 เมตร - ฐานราก - เสาเข็ม/ฐานแผ่ - ชั้นที่ 1 ห้องนอน 2 ห้อง ห้องครัว ห้องน้ำ ห้องเก็บของใต้บันได พื้นที่ซักล้าง - ชั้นที่ 2 ห้องนอน 3 ห้อง ห้องน้ำ โถงทางเดิน		945,000.00
20	บ้านพักครูและบุคลากร ทางการศึกษา (เขตพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร)	- อาคาร ค.ส.ล. โครงสร้างเหล็ก 1 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 27.00 ตารางเมตร) - ขนาดกว้าง 4.50 เมตร ยาว 6.00 เมตร - ฐานราก -ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่ - ห้องนอน 1 ห้อง ห้องน้ำ และระเบียบ		450,000.00

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
21	บ้านพักภารโรง/32	- อาคารไม้ 2 ชั้น - (พื้นที่ใช้สอย 52.00 ตร.ม.) - ฐานราก - เข็มไม้ - ขนาดกว้าง 5.90 x 6.80 เมตร - ชั้นล่าง - ห้องน้ำ 1 ห้อง / โถง - ชั้นบน - ห้องนอน 2 ห้อง		376,900.00
22	บ้านพักภารโรงแบบแฟลต 8 ครอบครัว	- อาคาร ค.ส.ช. 3 ชั้น 8 หน่วย - (พื้นที่ใช้สอย 363.00 ตารางเมตร) - ฐานราก - ตอกเข็ม - ขนาดกว้าง 8.60 เมตร ยาว 19.00 เมตร - ชั้นล่าง โถง - ชั้นที่ 2 - ห้องพัก 4 หน่วย - ชั้นที่ 3 - ห้องพัก 4 หน่วย (1 หน่วย ประกอบด้วย ห้องนอน 1 ห้อง ห้องน้ำ 1 ห้อง)	- ตามระบุในแบบรูปรายการ	3,847,000.00
23	บ้านพักนักเรียน (4 ห้อง แบบกรมอาชีวศึกษา)	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน (พื้นที่ใช้สอย 204.00 ตร.ม.) - ห้องกว้าง 6.00 เมตร ยาว 8.50 เมตร - ขนาด กว้าง 8.50 เมตร ยาว 24.00 เมตร สำหรับ 1 หลัง ต่อ 4 ห้อง - ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	1. เติงนอน 2 ชั้น 4 เติง/ ห้อง 2. พื้นนอนพร้อมผ้าปูที่นอน 3. หมอนพร้อมปลอกหมอน 4. ผ้าห่ม	1,292,900.00
24	อาคาร สพฐ.4 (สี่ม 4 ที่นั่ง)	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน ขนาด 4 ที่นั่ง (พื้นที่ใช้สอย 53.20 ตร.ม.) - ฐานราก - ตอกเสาเข็ม - แบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนละ 2 ห้อง ห้องละ 1 ที่ - ขนาด กว้าง 2.80 เมตร ยาว 5.20 เมตร - ห้องกว้าง 1.30 เมตร ยาว 1.40 เมตร ทาสีอาคาร พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		389,000.00
25	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 4 ที่/49	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน (พื้นที่ใช้สอย 36.00 ตร.ม.) ขนาด 4 ที่นั่ง อ่างล้างหน้า 4 ที่ - ฐานราก - ตอกเสาเข็ม - ขนาด กว้าง 5.20 เมตร ยาว 7.00 เมตร - ห้องกว้าง 1.25 เมตร ยาว 1.30 เมตร - ทาสีอาคาร - พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		383,900.00

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
26	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน		505,000.00
	4 ที่/49	(พื้นที่ใช้สอย 44.80 ตร.ม.)		
		- ขนาด 4 ที่นั่ง อ่างล้างหน้า 4 ที่		
		ปัสสาวะ 4 ที่		
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 6.40 เมตร ยาว 7.00 เมตร		
		- ห้องกว้าง 1.25 เมตร ยาว 1.30 เมตร		
		- ทาสีอาคาร		
		- พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		
27	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน		501,100.00
	6 ที่/49	(พื้นที่ใช้สอย 49.40 ตร.ม.)		
		- ขนาด 6 ที่นั่ง อ่างล้างหน้า 4 ที่		
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม		
		- ขนาด กว้าง 5.20 เมตร ยาว 9.50 เมตร		
		- ห้องกว้าง 1.25 เมตร ยาว 1.30 เมตร		
		- ทาสีอาคาร		
		- พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		
28	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย	- อาคารคอนกรีต 1 ชั้น พื้นเสมอดิน		634,000.00
	6 ที่/49	(พื้นที่ใช้สอย 49.40 ตร.ม.)		
		- ขนาด 6 ที่นั่ง อ่างล้างหน้า 4 ที่		
		ปัสสาวะ 6 ที่		
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม		
		- อาคารกว้าง 6.40 เมตร ยาว 9.50 เมตร		
		- ห้องกว้าง 1.25 เมตร ยาว 1.30 เมตร		
		- ทาสีอาคาร		
		- พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		
29	สนามบาสเก็ตบอล	ขนาดกว้าง 18.00 เมตร ยาว 31.00 เมตร		417,400.00
	แบบ FIBA			
30	ลานกีฬาอนุเคราะห์	- ลานคอนกรีต ขนาด 16.00 x 26.00 เมตร		157,500.00
	แบบกรมพลศึกษา	- มีเสาพร้อมตาข่ายวอลเลย์บอลและ		
		เซปักตะกร้อ		
		- ดึงเส้นสนามวอลเลย์บอลและเซปักตะกร้อ		
		ขนาดมาตรฐาน		

เกณฑ์และรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ		
	กิจกรรมการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับ สพป.)		
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย		
	กิจกรรมการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับ สพม.)		
1	ตู้เหล็ก 2 บาน	5,500	
2	ตู้เหล็ก 4 ลั่นชัก	7,900	
3	ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	7,000	
4	ตู้เหล็กเก็บแบบฟอร์ม	4,300	
5	เครื่องขัดพื้น	20,000	
6	เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่มแบบเจาะกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก	18,000	
7	เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่มแบบเจาะกระดาษและเข้าเล่มมือโยก	12,000	
8	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร	13,000	
9	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร	14,000	
10	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 10 แผ่น/นาที	50,000	
11	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 20 แผ่น/นาที	100,000	
12	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 30 แผ่น/นาที	120,000	
13	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 40 แผ่น/นาที	180,000	
14	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 50 แผ่น/นาที	210,000	
15	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำและสี) ความเร็วไม่น้อยกว่า 20 แผ่น/นาที	120,000	
16	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำและสี) ความเร็วไม่น้อยกว่า 30 แผ่น/นาที	250,000	
17	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำและสี) ความเร็วไม่น้อยกว่า 40 แผ่น/นาที	350,000	
18	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำและสี) ความเร็วไม่น้อยกว่า 50 แผ่น/นาที	450,000	
19	เครื่องทำลายเอกสารแบบทำลาย ครั้งละ 10 แผ่น	20,000	
20	เครื่องทำลายเอกสารแบบทำลาย ครั้งละ 20 แผ่น	32,000	
21	เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น	18,000	
22	เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 30 แผ่น	30,000	
23	เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล ความละเอียด 300x300 จุดต่อตารางนิ้ว	90,000	
24	เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล ความละเอียด 300x400 จุดต่อตารางนิ้ว	130,000	
25	เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล ความละเอียด 400x400 จุดต่อตารางนิ้ว	180,000	
26	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 12,000 บีทียู.	17,000	

เกณฑ์และรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย	หมายเหตุ
27	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 15,000 บีทียู.	20,000	
28	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู.	21,000	
29	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู.	28,000	
30	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 13,000 บีทียู.	23,000	
31	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 15,000 บีทียู.	25,900	
32	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู.	28,600	
33	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู.	32,400	
34	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 30,000 บีทียู.	40,200	
35	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 36,000 บีทียู.	47,000	
36	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 40,000 บีทียู.	51,200	
37	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 44,000 บีทียู.	53,300	
38	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 48,000 บีทียู.	55,900	
39	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 50,000 บีทียู.	57,000	
40	ถังน้ำ แบบพลาสติก ขนาด 2,000 ลิตร	7,000	
41	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 1,000 ลิตร	5,800	
42	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 1,500 ลิตร	7,500	
43	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 2,000 ลิตร	9,800	
44	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 2,500 ลิตร	10,900	
45	ถังน้ำ แบบสเตนเลส ขนาดความจุ 1,000 ลิตร	9,900	
46	ถังน้ำ แบบสเตนเลส ขนาดความจุ 1,600 ลิตร	12,000	
47	ถังน้ำ แบบสเตนเลส ขนาดความจุ 2,000 ลิตร	15,000	
48	ถังน้ำ แบบสเตนเลส ขนาดความจุ 2,500 ลิตร	21,000	
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ		
	กิจกรรมการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับ สพป.)		
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย		
	กิจกรรมการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับ สพม.)		
1	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัลความละเอียดไม่น้อยกว่า 16 ล้านพิกเซล	9,000	
2	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัลความละเอียดไม่น้อยกว่า 18 ล้านพิกเซล	11,000	
3	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัลความละเอียดไม่น้อยกว่า 20 ล้านพิกเซล	14,000	
4	Active board พร้อมโปรเจคเตอร์แบบ Short Throw	120,000	

เกณฑ์และรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย	หมายเหตุ
5	เครื่องฉายภาพ 3 มิติ	24,000	
6	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ SVGA ขนาด 2,500 ANSI Lumens	14,000	
7	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 2,000 ANSI Lumens	17,000	
8	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 2,500 ANSI Lumens	24,000	
9	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,000 ANSI Lumens	33,000	
10	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,500 ANSI Lumens	36,000	
11	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens	58,000	
12	จอรับภาพ ชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 100 นิ้ว	9,000	
13	จอรับภาพ ชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 120 นิ้ว	10,400	
14	จอรับภาพ ชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 150 นิ้ว	20,000	
15	จอรับภาพ ชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 180 นิ้ว	32,000	
16	จอรับภาพ ชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 200 นิ้ว	40,000	
17	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 32 นิ้ว	13,000	
18	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 40 นิ้ว	15,000	
19	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 48 นิ้ว	23,000	
20	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	27,000	
21	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว	30,000	
22	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 60 นิ้ว	37,000	
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ		
	กิจกรรมการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับ สพป.)		
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย		
	กิจกรรมการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับ สพม.)		
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	16,000	
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	22,000	
3	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	16,000	
4	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	21,000	
5	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 1	6,200	
6	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2	21,000	
7	อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 1	5,700	
8	อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 2	23,000	

เกณฑ์และรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคาต่อหน่วย	หมายเหตุ
9	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,800	
10	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	5,800	
11	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป	3,100	
12	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1	20,000	
13	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน	22,000	
14	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว	23,000	
15	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที)	7,900	
16	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (33 หน้า/นาที)	15,000	
17	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 3 (40 หน้า/นาที)	41,000	
18	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ	9,000	
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ		
	กิจกรรมการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับ สพป.)		
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย		
	กิจกรรมการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับ สพม.)		
1	เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	9,500	
2	เครื่องตัดหญ้า แบบข้ออ่อน	11,000	
3	เครื่องตัดหญ้า แบบเข็น	13,000	
4	เครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน	12,000	
5	เครื่องตัดหญ้า แบบนั่งขับ	182,000	
6	เครื่องทำน้ำเย็น แบบท่อต่อ ขนาด 1 ก๊อก	14,000	
7	เครื่องทำน้ำเย็น แบบท่อต่อ ขนาด 2 ก๊อก	15,000	
8	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม	18,000	
9	ตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต	6,500	
10	ตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต	9,400	
11	ตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต	15,000	
12	ตู้เย็น ขนาด 13 คิวบิกฟุต	19,000	
13	ตู้เย็น ขนาด 16 คิวบิกฟุต	25,000	

เกณฑ์และรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำหรับสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	เกณฑ์ควรมี (ตามขนาดโรงเรียน)				ประถมศึกษา	ขยายโอกาส	หมายเหตุ
			เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่พิเศษ			
	ครุภัณฑ์การศึกษา								
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา								
1	โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา	1,480	1 ชุดต่อนักเรียน 1 คน				/	/	
2	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ระดับก่อนประถมศึกษา	59,800	1	1	1	1	/	/	
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา								
	กิจกรรมการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ								
1	โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	1,580	1 ชุดต่อนักเรียน 1 คน				/	/	
2	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ระดับประถมศึกษา	65,500	1	1	1	1	/	/	
3	ครุภัณฑ์ศูนย์การเรียนรู้ประชาคมอาเซียน (Shopping List)	130,000	1	1	1	1	/	/	
4	อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา (Shopping List)	135,000	1	1	1	1	/	/	
5	อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา) (Shopping List)	126,000	1	1	1	1	/	/	
6	อุปกรณ์ห้องศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนขนาดเล็ก (Shopping List)	108,000	1	1	1	1	/	/	
7	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีไทย (Shopping List)	100,000	1	1	1	1	/		
8	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีพื้นบ้าน (Shopping List)	50,000	1	1	1	1	/		
9	ครุภัณฑ์ห้องสมุด (Shopping List)	60,000	1	1	1	1	/		
10	ครุภัณฑ์สำหรับห้องนาฏศิลป์ (Shopping List)	150,000	1	1	1	1	/		
11	ครุภัณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการเพาะเห็ด (Shopping List)	100,000	1	1	1	1	/		
12	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีสากล (Shopping List)	200,000	1	1	1	1	/		
13	อุปกรณ์วิชางานเกษตร (Shopping List)	43,000	1	1	1	1	/		
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา								
	กิจกรรมการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นสำหรับโรงเรียนปกติ								
1	โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน ระดับมัธยมศึกษา	1,680	1 ชุดต่อนักเรียน 1 คน				/	/	
2	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีไทย (Shopping List)	100,000	1	1	1	1	/		
3	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีพื้นบ้าน (Shopping List)	50,000	1	1	1	1	/		
4	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (Shopping List)	60,000	1	1	1	1	/		
5	ครุภัณฑ์สำหรับโรงฝึกงาน (Shopping List)	135,000	1	1	1	1	/		
6	ครุภัณฑ์สำหรับห้องนาฏศิลป์ (Shopping List)	150,000	1	1	1	1	/		
7	ครุภัณฑ์สำหรับงานช่างยนต์ (Shopping List)	120,000	1	1	1	1	/		
8	ครุภัณฑ์สำหรับงานไฟฟ้า (Shopping List)	100,000	1	1	1	1	/		
9	ครุภัณฑ์สำหรับงานไม้ (Shopping List)	100,000	1	1	1	1	/		
10	ครุภัณฑ์สำหรับงานโลหะ (Shopping List)	150,000	1	1	1	1	/		
11	ครุภัณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการเพาะเห็ด (Shopping List)	100,000	1	1	1	1	/		
12	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีสากล (Shopping List)	200,000	1	1	1	1	/		
13	ครุภัณฑ์สำหรับห้องวิทยาศาสตร์ (Shopping List)	150,000	1	1	1	1	/		
14	ครุภัณฑ์สำหรับวงโยธวาทิต (Shopping List)	900,000	1	1	1	1	/		
15	ครุภัณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ (Shopping List)	400,000	1	1	1	1	/		

เกณฑ์และรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำหรับสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	เกณฑ์ควรมี (ตามขนาดโรงเรียน)				ประถมศึกษาศึกษา	ขยายโอกาส	หมายเหตุ
			เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่พิเศษ			
16	ครุภัณฑ์อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการและห้องพิเศษ (Shopping List)	500,000	1	1	1	1	/	/	
17	อุปกรณ์วิชางานเกษตร (Shopping List)	43,000	1	1	1	1	/	/	
18	อุปกรณ์วิชางานยนต์ (Shopping List)	132,000	1	1	1	1	/	/	
19	ครุภัณฑ์งานอาหารและโภชนาการ (Shopping List)	120,000	1	1	1	1	/	/	
20	อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา-มัธยมศึกษาตอนต้น) (Shopping List)	120,000	1	1	1	1	/	/	
21	อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา - มัธยมศึกษา (Shopping List)	135,000	1	1	1	1	/	/	
22	อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ม.ต้น (Shopping List)	75,000	1	1	1	1	/	/	
23	อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา (Shopping List)	160,000	1	1	1	1	/	/	
24	อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา (Shopping List)	420,000	1	1	1	1	/	/	
	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามหาวิทยาลัย								
	กิจกรรมการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ								
	กิจกรรมการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นสำหรับโรงเรียนปกติ								
1	เครื่องขัดพื้น	20,000	1	1	1	1	/	/	
2	เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่มแบบเจาะกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก	18,000	1	1	1	1	/	/	
3	เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่มแบบเจาะกระดาษและเข้าเล่มมือโยก	12,000	1	1	1	1	/	/	
4	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร	13,000	1	1	1	1	/	/	
5	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร	14,000	1	1	1	1	/	/	
6	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 10 แผ่น/นาที	50,000	1	1	1	1	/	/	6 - 14 เลือกได้
7	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 20 แผ่น/นาที	100,000	1	1	1	1	/	/	เพียง 1 รายการ
8	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 30 แผ่น/นาที	120,000	1	1	1	1	/	/	
9	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 40 แผ่น/นาที	180,000	1	1	1	1	/	/	
10	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 50 แผ่น/นาที	210,000	1	1	1	1	/	/	
11	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำและสี) ความเร็วไม่น้อยกว่า 20 แผ่น/นาที	120,000	1	1	1	1	/	/	
12	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำและสี) ความเร็วไม่น้อยกว่า 30 แผ่น/นาที	250,000	1	1	1	1	/	/	
13	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำและสี) ความเร็วไม่น้อยกว่า 40 แผ่น/นาที	350,000	1	1	1	1	/	/	
14	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำและสี) ความเร็วไม่น้อยกว่า 50 แผ่น/นาที	450,000	1	1	1	1	/	/	
15	เครื่องทำลายเอกสารแบบทำลาย ครั้งละ 10 แผ่น	20,000	1	1	1	1	/	/	15-16 เลือกได้
16	เครื่องทำลายเอกสารแบบทำลาย ครั้งละ 20 แผ่น	32,000	1	1	1	1	/	/	เพียง 1 รายการ
17	เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น	18,000	1	1	1	1	/	/	17-18 เลือกได้
18	เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 30 แผ่น	30,000	1	1	1	1	/	/	เพียง 1 รายการ
19	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 12,000 บีทียู.	17,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
20	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 15,000 บีทียู.	20,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
21	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู.	21,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
22	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู.	28,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
23	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 13,000 บีทียู.	23,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	

เกณฑ์และรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำหรับสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	เกณฑ์ควรมี (ตามขนาดโรงเรียน)				ประถมศึกษา	ขยายโอกาส	หมายเหตุ
			เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่พิเศษ			
24	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 15,000 บีทียู.	25,900	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
25	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู.	28,600	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
26	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู.	32,400	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
27	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 30,000 บีทียู.	40,200	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
28	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 36,000 บีทียู.	47,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
29	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 40,000 บีทียู.	51,200	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
30	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 44,000 บีทียู.	53,300	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
31	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 48,000 บีทียู.	55,900	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
32	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 50,000 บีทียู.	57,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
33	เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิตอล ความละเอียด 300x300 จุดต่อตารางนิ้ว	90,000	1	1	1	1	/	/	33-35 เลือกได้
34	เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิตอล ความละเอียด 300x400 จุดต่อตารางนิ้ว	130,000	1	1	1	1	/	/	เพียง 1 รายการ
35	เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิตอล ความละเอียด 400x400 จุดต่อตารางนิ้ว	180,000	1	1	1	1	/	/	
36	ถังน้ำ แบบพลาสติก ขนาด 2,000 ลิตร	7,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
37	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 1,000 ลิตร	5,800	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
38	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 1,500 ลิตร	7,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
39	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 2,000 ลิตร	9,800	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
40	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 2,500 ลิตร	10,900	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
41	ถังน้ำ แบบสแตนเลส ขนาดความจุ 1,000 ลิตร	9,900	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
42	ถังน้ำ แบบสแตนเลส ขนาดความจุ 1,600 ลิตร	12,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
43	ถังน้ำ แบบสแตนเลส ขนาดความจุ 2,000 ลิตร	15,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
44	ถังน้ำ แบบสแตนเลส ขนาดความจุ 2,500 ลิตร	21,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่								
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ								
	กิจกรรมการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ								
	กิจกรรมการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นสำหรับโรงเรียนปกติ								
1	Active board พร้อมโปรเจคเตอร์แบบ Short Throw	120,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
2	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิตอลความละเอียดไม่น้อยกว่า 16 ล้านพิกเซล	9,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
3	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิตอลความละเอียดไม่น้อยกว่า 18 ล้านพิกเซล	11,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
4	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิตอลความละเอียดไม่น้อยกว่า 20 ล้านพิกเซล	14,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
5	เครื่องฉายภาพ 3 มิติ	24,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
6	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ SVGA ขนาด 2,500 ANSI Lumens	14,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
7	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 2,000 ANSI Lumens	17,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
8	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 2,500 ANSI Lumens	24,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
9	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,000 ANSI Lumens	33,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
10	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,500 ANSI Lumens	36,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
11	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens	58,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	

เกณฑ์และรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำหรับสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	เกณฑ์ครุภัณฑ์ (ตามขนาดโรงเรียน)				ประถมศึกษา	ขยายโอกาส	หมายเหตุ
			เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่พิเศษ			
12	จอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 100 นิ้ว	9,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
13	จอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 120 นิ้ว	10,400	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
14	จอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 150 นิ้ว	20,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
15	จอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 180 นิ้ว	32,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
16	จอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 200 นิ้ว	40,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
17	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 32 นิ้ว	13,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
18	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 40 นิ้ว	15,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
19	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 48 นิ้ว	23,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
20	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว	27,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
21	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว	30,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
22	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 60 นิ้ว	37,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว									
ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ									
กิจกรรมการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ									
กิจกรรมการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นสำหรับโรงเรียนปกติ									
1	เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	9,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
2	เครื่องตัดหญ้า แบบข้ออ่อน	11,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
3	เครื่องตัดหญ้า แบบเข็น	13,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
4	เครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน	12,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
5	เครื่องตัดหญ้า แบบนั่งขับ	182,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
6	เครื่องทำน้ำเย็น แบบท่อต่อ ขนาด 1 ก๊อก	14,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
7	เครื่องทำน้ำเย็น แบบท่อต่อ ขนาด 2 ก๊อก	15,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
8	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม	18,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
9	ตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต	6,500	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
10	ตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต	9,400	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
11	ตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต	15,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
12	ตู้เย็น ขนาด 13 คิวบิกฟุต	19,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
13	ตู้เย็น ขนาด 16 คิวบิกฟุต	25,000	ตามความต้องการ/จำเป็น				/	/	
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง									
ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ									
กิจกรรมการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ									
1	รถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี	51,000	1	1	1	1	/	/	1 - 3 เฉพาะ โรงเรียนพื้นที่สูง ในถิ่นทุรกันดาร
2	รถจักรยานยนต์ ขนาด 150 ซีซี	77,000	1	1	1	1	/	/	
3	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบดับเบิ้ลแค้น	952,000	1	1	1	1	/	/	

เกณฑ์และรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำหรับสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	เกณฑ์ควรมี (ตามขนาดโรงเรียน)				ประเภทศึกษา	ขยายโอกาส	หมายเหตุ
			เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่พิเศษ			

หมายเหตุ

1. ขนาดโรงเรียน

1. ขนาดเล็ก นักเรียนไม่เกิน 120 คน
2. ขนาดกลาง นักเรียน 121 - 600 คน
3. ขนาดใหญ่ นักเรียน 601 - 1,500 คน
4. ขนาดใหญ่พิเศษ นักเรียน 1,501 คนขึ้นไป

ภาคผนวก

แบบสรุปคำขอตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

- ผลผลิต ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
 ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก)..... โรงเรียน..... ตำบล อำเภอ

สพป.สุพรรณบุรี เขต 3

(1)	(2)		(3)			(4)	(5)	(6)	(7)
ลำดับที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
			ควรมี	มีแล้ว	ขาด				
รวมทั้งสิ้น									

ชื่อเจ้าหน้าที่

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ)

รับรองถูกต้อง

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ)

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด
2. รายละเอียด แบบ 3-1 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนเท่านั้น และขอให้เสนอตั้งแยกผลผลิตละ 1 ชุด

สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่โรงเรียนขอตั้งตามผลผลิตในปีงบประมาณ 2563 ยกเว้นรายการที่ไม่มีตามรายการครุภัณฑ์ที่กำหนด

ตัวอย่าง

แบบ 3-1 (สำหรับโรงเรียน)

แบบสรุปคำขอตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

ผลผลิต ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
 ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก)...716001...โรงเรียน...อนุบาลบ่อพลอย... ตำบล..บ่อพลอย... อำเภอ...บ่อพลอย...

สพป....กาญจนบุรี..... เขต...4...

(1) ลำดับที่	(2) รายการ	ประเภท	(3)			(4) จำนวน หน่วย	(5) งบประมาณ ต่อหน่วย	(6) งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	(7) หมายเหตุ
			ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน						
			ควรมี	มีแล้ว	ขาด				
1	ครุภัณฑ์ห้องสมุด	ครุภัณฑ์การศึกษา	1	-	1	60,000	60,000	สพฐ.	
2	ขอได้ไม่เกิน 3 รายการ								
3									
รวมทั้งสิ้น							60,000		

ชื่อเจ้าหน้าที่ นางสาวชุตินา อธิธิสังวร

โทร 034 581222

โทรศัพท์ (มือถือ) 083 5558888

รับรองถูกต้อง

(นายเรวัต ธิปเช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ่อพลอย

โทร 034 581222

โทรศัพท์ (มือถือ) 093 9998888

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้เด็ดขาด
2. รายละเอียด แบบ 3-1 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนเท่านั้น และขอให้เสนอตั้งแยกผลผลิตละ 1 ชุด

สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่โรงเรียนขอตั้งตามผลผลิตในปีงบประมาณ 2563 ยกเว้นรายการที่ไม่มีตามรายการครุภัณฑ์ที่กำหนด

แบบคำขอตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สำหรับเฉพาะครุภัณฑ์การศึกษา)

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก).....โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....

สพป./สพม.....

(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
ลำดับ ที่	รายการ	ประเภท	จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
						ให้ระบุแหล่งที่มาของรายการ(2) คุณลักษณะ/ราคา ที่ใช้อ้างอิง เช่น สำนักงบประมาณ หรือ สพฐ. เป็นต้น
รวมทั้งสิ้น						

ขอรับรองว่าเป็นความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง

รับรองถูกต้อง

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

กลุ่มสาระ.....

โทรศัพท์

โทรศัพท์ (มือถือ)

โทรศัพท์ (มือถือ)

หมายเหตุ

๘

1. แบบ 3-2 สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์การศึกษาของโรงเรียนเท่านั้น โดยจัดทำเอกสารเสนอตั้งงบประมาณแยกแบบฟอร์มละ 1 รายการ

2. การเสนอขอตั้งงบประมาณต้องได้รับการรับรองความต้องการจากครูผู้สอนกลุ่มสาระนั้น โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองความถูกต้องด้วย

ตัวอย่าง

แบบ 3-2 (สำหรับโรงเรียน)

แบบคำขอตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สำหรับเฉพาะครุภัณฑ์การศึกษา)
 รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก)...716001...โรงเรียน...อนุบาลบ่อพลอย... ตำบล..บ่อพลอย... อำเภอ...บ่อพลอย...
 สพป....กาญจนบุรี..... เขต...4...

(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
ลำดับ ที่	รายการ	ประเภท	จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ครุภัณฑ์ห้องสมุด	ครุภัณฑ์การศึกษา	1	60,000	60,000	สพฐ.
รวมทั้งสิ้น					60,000	

ขอรับรองว่าเป็นความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง

รับรองถูกต้อง

(นางสาวชุตินา อธิธิสังวร)

(นายเรวัตติ ชิปปะ)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ่อพลอย

กลุ่มสาระ ภาษาไทย

โทร 034 581222

โทรศัพท์ (มือถือ) 083 5558888

โทรศัพท์ (มือถือ) 093 9998888

หมายเหตุ

- แบบ 3-2 สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์การศึกษาของโรงเรียนเท่านั้น โดยจัดทำเอกสารเสนอตั้งงบประมาณแยกแบบฟอร์มละ 1 รายการ
- การเสนอขอตั้งงบประมาณต้องได้รับการรับรองความต้องการจากครูผู้สอนกลุ่มสาระนั้น โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองความถูกต้องด้วย

แบบรายละเอียดขอตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

(เฉพาะรายการ Shopping list)

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก).....โรงเรียน.....ตำบล.....

อำเภอ.....สพป./สพม.....

รายการครุภัณฑ์.....งบประมาณ.....บาท

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
ลำดับ ที่	รายการ (Shopping List)	จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ ทั้งสิ้น	หมายเหตุ
					ให้ระบุแหล่งที่มา ของรายการ(2) คุณลักษณะ/ราคา ที่ใช้อ้างอิง เช่น สำนักงบประมาณ หรือ สพฐ. เป็นต้น
รวมทั้งสิ้น					

ขอรับรองว่าเป็นความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง

รับรองถูกต้อง

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

กลุ่มสาระ

โทรศัพท์

โทรศัพท์(มือถือ).....

โทรศัพท์(มือถือ).....

หมายเหตุ

- แบบ 3-3 สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์การศึกษา รายการ Shopping List เท่านั้น
- กรอกรายการครุภัณฑ์ งบประมาณ และรายการ Shopping List พร้อมราคา โดยจัดทำเอกสารเสนอตั้งงบประมาณแยกแบบฟอร์มละ 1 รายการ
- การเสนอขอตั้งงบประมาณต้องได้รับการรับรองความต้องการจากครูผู้สอนกลุ่มสภานั้น โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองความถูกต้องด้วย

ตัวอย่าง

แบบ 3-3 (สำหรับโรงเรียน)

แบบรายละเอียดขอตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

(เฉพาะรายการ Shopping list)

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก)...716001...โรงเรียน...อนุบาลบ่อพลอย... ตำบล..บ่อพลอย... อำเภอ...บ่อพลอย...

สพป....กาญจนบุรี..... เขต...4...

รายการครุภัณฑ์ห้องสมุด งบประมาณ 60,000 บาท

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
ลำดับ ที่	รายการ (Shopping List)	จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ ทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	เคาท์เตอร์บริการ ยี่ม - คีน พร้อมเก้าอี้ ขนาดกว้าง x ลึก x สูง 1670x875x765มม. (แบบโค้ง)	1	20,000	20,000	สพฐ.
2	ตู้หนังสือแบบเหล็ก	2	10,000	20,000	
3	ชั้นวางวารสาร แบบปาติเคิลบอร์ด	2	6,500	13,000	
4	ตู้เก็บสื่อแบบไม้	1	3,500	3,500	
5	ที่วางหนังสือพิมพ์แบบไม้	1	3,200	3,200	
รวมทั้งสิ้น				59,700	

ขอรับรองว่าเป็นความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง

รับรองถูกต้อง

(นางสาวชุตินา อธิธสังวร)

(นายเรวัต ชิปเช)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบ่อพลอย

กลุ่มสาระ ภาษาไทย

โทร 034 581222

โทรศัพท์ (มือถือ) 083 5558888

โทรศัพท์ (มือถือ) 093 9998888

หมายเหตุ

1. แบบ 3-3 สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์การศึกษา รายการ Shopping List เท่านั้น

2. กรอกรายการครุภัณฑ์ งบประมาณ และรายการ Shopping List พร้อมราคา โดยจัดทำเอกสารเสนอตั้งงบประมาณแยกแบบฟอร์มละ 1 รายการ

แบบ 4 (สำหรับ สพป./สพม.)

แบบสรุปคำขอตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

รายการรถจักรยานยนต์ 120 ซีซี รถจักรยานยนต์ 150 ซีซี และรถบรรทุก (ดีเซล)

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต

ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ

ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

(1) รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	(2) โรงเรียน ตำบล อำเภอ			(3) สพป./สพม.	(4) ลำดับ ที่	(5) รายการ ประเภท		(6) ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน				(7) งบประมาณ ต่อหน่วย	(8) งบประมาณ รวมทั้งสิ้น		
								จำนวนที่มีอยู่		จำนวนที่ขอตั้ง					
								รถยนต์		รถจักรยานยนต์				รถยนต์	รถจักรยานยนต์
								ใช้ได้	ชำรุด	ใช้ได้	ชำรุด				
รวมทั้งสิ้น															

ชื่อเจ้าหน้าที่

โทร

โทรศัพท์ (มือถือ)

รับรองถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด
2. สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
3. รายละเอียด แบบ 4 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนบนพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนในพื้นที่เกาะเท่านั้น
โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นทั้งหมดที่โรงเรียนขอตั้ง

คำขอตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

รายการรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 6 ตัน ปริมาตรกระบอกลูกบาศก์ไม่ต่ำกว่า 4,000 ซีซี

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก) 630123 โรงเรียน บ้านละว้าวังควาย ตำบล วังยาว อำเภอ ต่านช้าง

ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

สพป.สุพรรณบุรี เขต 3

(1)	(2)		(3)				(4)	(5)		
	รายการขอตั้ง		ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน							
ลำดับที่	รายการ	ประเภท	จำนวนที่มีอยู่		จำนวนที่ขอตั้ง		ต่อหน่วย	รวมทั้งสิ้น		
			รถยนต์		รถจักรยานยนต์					
			ใช้ได้	ชำรุด	ใช้ได้	ชำรุด			รถยนต์	รถจักรยานยนต์
1	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 6 ตัน ปริมาตรกระบอกลูกบาศก์ไม่ต่ำกว่า 4,000 ซีซี หรือกำลังยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 105 กิโลวัตต์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	1	-	-	-	1	-	1	1,357,000
รวมทั้งสิ้น								1	1,357,000	

ชื่อเจ้าหน้าที่

รับรองถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ)

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ)

∞

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมแบบฟอร์มอย่างเด็ดขาด
2. สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
3. รายละเอียด แบบ 4 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนบนพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนในพื้นที่เกาะเท่านั้น

โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นทั้งหมดที่โรงเรียนขอตั้ง

แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ (งบผูกพัน) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ที่	รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	แบบอาคารที่เสนอขอ			ผูกพัน		ข้อมูลประกอบพิจารณา					ขอกรณี (/)		หมายเหตุ		
							แบบ	จำนวนห้อง/หน่วย	งบประมาณทั้งสิ้น	งบประมาณปี 2563	งบประมาณปี 2564	จำนวนนักเรียน	อาคารควรมี			ห้องที่มีอยู่จริง (ห้อง)	ขาดแคลน (ห้อง)	ขาดแคลน		ทดแทน	
													จัดชั้นเรียน (ห้อง)	ห้องพิเศษ (ห้อง)	รวม (ห้อง)						
																				พื้นที่ที่จะใช้	
																					ในการก่อสร้าง
																					อาคาร
																					ยาว.....เมตร
																					กว้าง.....เมตร
รวมทั้งสิ้น																					

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

รับรองถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

หมายเหตุ

- ห้ามเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขาอารบิก
- ให้จัดเรียงตามลำดับความสำคัญ
- งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
- สพป./สพม.
 สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**
 สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
- จำนวนห้องที่มีอยู่จริง หมายถึง จำนวนห้องเรียนตามรูปแบบรายการ
- ช่องขอกรณี ให้เลือกใส่เครื่องหมาย / ในช่องขาดแคลน หรือทดแทนหรือถอน

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
โทรศัพท์ (มือถือ).....

แบบสำรวจข้อมูลประกอบการเสนอขอตั้งงบประมาณ

ค่าก่อสร้างอาคารเรียน (งบผูกพัน)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

สพป./สพม.....เขต.....

จำนวนนักเรียน..... คน จำนวนครู.....คน

การจัดชั้นเรียน (ข้อมูล 10 มิถุนายน 2561)

ระดับชั้น	จำนวนห้องเรียน (ตามเกณฑ์จัดชั้นเรียน)	จำนวนนักเรียน	หมายเหตุ
อ.1			
อ.2			
อ.3			
ป.1			
ป.2			
ป.3			
ป.4			
ป.5			
ป.6			
ม.1			
ม.2			
ม.3			
ม.4			
ม.5			
ม.6			
รวม			

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้กรอกแบบสำรวจ

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ลงชื่อ.....ผู้บริหารโรงเรียน

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

แบบคำขอตังงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (งบปีเดียว)

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับ ที่	รหัส โรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	ข้อมูลความขาดแคลน					แบบอาคารที่เสนอขอ					
							จำนวน นักเรียน	อาคารควรมี			ห้องที่ มีอยู่จริง (ห้อง)	ขาด แคลน (ห้อง)	แบบ	หลัง	ห้อง	งบประมาณ	
								จัดชั้นเรียน (ห้อง)	ห้องพิเศษ (ห้อง)	รวม (ห้อง)							
รวมทั้งสิ้น																	

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

รับรองถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

หมายเหตุ

- ห้ามเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก
- งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
- สพป./สพม.

สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**

สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

- จำนวนห้องที่มีอยู่จริง หมายถึง จำนวนห้องเรียนตามรูปแบบรายการ

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

แบบคำขอต้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียนทดแทนอาคารเรียนที่รื้อถอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับที่	รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	จำนวนนักเรียน	ข้อมูลอาคารเรียนทดแทน			ข้อมูลความขาดแคลน				กรณีที่ยี่รื้อถอนแล้ว ขาดห้องเรียน (ห้อง)	อาคารที่ก่อสร้างทดแทน					
								อาคารที่รื้อถอน			อาคารควรมี			ห้องที่ มีอยู่จริง (ห้อง)		ขาด ขาด	แบบ	จำนวน หลัง	จำนวน ห้อง	งบประมาณ	
								แบบ	ปี พ.ศ. ที่สร้าง	จำนวน ห้องเรียน	จัดชั้นเรียน (ห้อง)	ห้องพิเศษ (ห้อง)	รวม (ห้อง)								
รวมทั้งสิ้น																					

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

รับรองถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

หมายเหตุ 1. ห้ามเปลี่ยนแปลงฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก

2. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)

3. สพป./สพม.

สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**

สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

4. จำนวนห้องที่มีอยู่จริง หมายถึง จำนวนห้องเรียนตามรูปแบบรายการ

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

แบบคำขอต้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์/หอประชุม/โรงอาหาร/โรงฝึกงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับ ที่	รหัส โรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	ข้อมูลความขาดแคลน					แบบอาคารที่เสนอขอ				
							จำนวน นักเรียน	จัด ชั้นเรียน (ห้อง)	เกณฑ์ ควรมี (หลัง/ หน่วย)	อาคารที่มี อยู่แล้ว (หลัง/ หน่วย)	ขาดแคลน (หลัง/ หน่วย)	แบบ	หลัง/ หน่วย	งบประมาณ		
รวมทั้งสิ้น																

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

รับรองถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

หมายเหตุ 1. ห้ามเปลี่ยนแปลงฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก

(.....)

2. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

3. สพป./สพม.

โทรศัพท์ (มือถือ).....

สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**

สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

แบบคำขอต้งงบประมาณค่าก่อสร้างส่วนนักเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ

ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับ ที่	รหัส โรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	จำนวน นักเรียน	ข้อมูลความขาดแคลน			แบบอาคารที่เสนอขอ				
								เกณฑ์ ควรมี (ที่นั่ง)	มีอยู่แล้ว		ขาดแคลน ที่นั่ง	แบบ	หลัง	ที่นั่ง	งบประมาณ
									หลัง	ที่นั่ง					
รวมทั้งสิ้น															

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

รับรองถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

หมายเหตุ

- ห้ามเปลี่ยนแปลงฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก
- งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
- สพป./สพม.

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
โทรศัพท์ (มือถือ).....

สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**

สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

แบบคำขอต้งงบประมาณค่าก่อสร้างบ้านพักนักเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ

ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับ ที่	รหัส โรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	จำนวน นักเรียน	จำนวน นักเรียน ที่ต้องการ เข้าพัก	ข้อมูลความขาดแคลน			แบบอาคารที่เสนอขอ			
									ควรมี (หลัง)	มีอยู่ แล้ว (หลัง)	ขาด แคลน (หลัง)	แบบ	หลัง	งบประมาณ	
รวมทั้งสิ้น															

รับรองถูกต้อง

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

(.....)

หมายเหตุ 1. ห้ามเปลี่ยนแปลงฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก

2. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)

3. สพป./สพม.

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
โทรศัพท์ (มือถือ).....

แบบคำขอต้งงบประมาณค่าก่อสร้างบ้านพักครูและบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ผลผลิต ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ

ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับ ที่	รหัส โรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./ สพม.	จำนวน ครู/ บุคลากร ทั้งหมด	จำนวนครู/ บุคลากร ที่ต้องการ เข้าพัก	ข้อมูลความขาดแคลน			แบบอาคารที่เสนอขอ			
									ควรมี (หลัง/ห้อง)	มีอยู่ แล้ว (หลัง/ห้อง)	ขาด แคลน (หลัง/ห้อง)	แบบ	หลัง	งบประมาณ	
รวมทั้งสิ้น															

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

รับรองถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

หมายเหตุ 1. ห้ามเปลี่ยนแปลงฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก (.....)

2. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

3. สพป./สพม.

โทรศัพท์ (มือถือ).....

สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**

สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20